

Výroční zpráva

AKADEMIE PRÁVA, PEDAGOGIKY A PODNIKÁNÍ, S.R.O.
STŘEDNÍ ŠKOLA TŘEBÍČ
ZNOJEMSKÁ 1027
674 01 TŘEBÍČ
IČ: 253 25 531

2023/2024

www.appptrebic.cz

renata.hruskova@appptrebic.cz
leszek.cieslak@appptrebic.cz
zuzana.lezakova@appptrebic.cz

tel: 777 732 772, 608 772 222, 778 066 444



Zřizovatel školy: JUDr. Michal Vostrý, MBA, LL.M

Ředitelka školy: Ing. Renata Hrušková, MBA

Zpracovala: Mgr. Zuzana Ležáková

Rada školy byla ustanovena 23. prosince 2005.

Výroční zpráva byla projednána a schválena Pedagogickou radou dne 25. září 2024 a Radou školy dne 26. září 2024

Obsah

| | |
|--|----|
| 1 Úvod..... | 4 |
| Technické zázemí školy | 8 |
| Vzdělávací a personální politika | 9 |
| Přehled vyučovaných oborů ve školním roce 2023/2024..... | 9 |
| Strategie rozvoje vzdělávání na škole..... | 10 |
| Výchovně – vzdělávací proces..... | 10 |
| Personální zajištění..... | 10 |
| Technicko-materiální zajištění..... | 10 |
| Prevence rizikového chování | 11 |
| Celoživotní vzdělávání | 11 |
| Mimoškolní a volnočasové aktivity | 11 |
| 2 Studijní nabídka školy..... | 12 |
| Charakteristika nástavbového studijního oboru Podnikání | 12 |
| Učební plány..... | 12 |
| Charakteristika studijního oboru Veřejnosprávní činnost..... | 14 |
| Učební plány..... | 16 |
| Povinné předměty..... | 16 |
| Využití týdnů v průběhu školního roku..... | 16 |
| Charakteristika studijního oboru Předškolní a mimoškolní pedagogika..... | 18 |
| Učební plány..... | 19 |
| Povinné předměty..... | 19 |
| Charakteristika studijního oboru Pedagogika pro asistenty ve školství | 21 |
| Učební plány..... | 21 |
| 3 Příjímání řízení jaro 2024..... | 22 |
| 4 Stručné vyhodnocení naplňování cílů školního vzdělávacího programu..... | 23 |
| 5 Studijní výsledky za školní rok 2023/2024 | 24 |
| Vedení školy | 25 |
| Interní učitelé | 25 |
| Externí učitelé | 26 |
| 7 Další vzdělávání pedagogických pracovníků a odborný rozvoj nepedagogických pracovníků..... | 29 |
| 8 Předmětové komise | 32 |
| 9 Údaje o prevenci rizikového chování a zajištění podpory dětí, žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, nadaných, mimořádně nadaných a s nárokem na poskytování jazykové přípravy..... | 36 |
| Práce s žáky se specifickými poruchami učení a chování | 36 |
| Práce s talentovanými žáky | 36 |
| Hodnocení minimálního preventivního programu | 36 |
| 10 Aktivity a prezentace školy na veřejnosti..... | 38 |
| 11 Další projektová činnost..... | 40 |
| 12 Přehled nabídky mimoškolních a volnočasových aktivit pro školní rok 2023/2024 | 41 |
| 13 Údaje o výsledcích inspekce provedené ČŠI | 42 |
| 14 Hospodaření školy ve školním roce 2023/2024..... | 43 |

1 Úvod

„Centrum celoživotního vzdělávání – škola třetího tisíciletí“

(motto Akademie práva, pedagogiky a podnikání, s.r.o. Střední škola Třebíč)

Vize školy reaguje zejména na poptávku ze strany veřejnosti po celoživotním vzdělávání, mimoškolních aktivitách a kurzech. Snad i proto dbáme na základní ideu a vizi naší školy – udržovat vzdělávací instituci, která má za úkol vytvořit základy pro celoživotní vzdělávání, vychovávat učícího se jedince a podněcovat jeho snahu využít každé příležitosti ke vzdělávání.

Naše škola neustále hledá různé možnosti existence v konkurenčním prostředí.

Škola se zapojuje do projektů, jak na úrovni místní – Kraj Vysočina, ale i státní či evropské – MŠMT, dále se zapojujeme do grantové činnosti. Již máme několikaleté zkušenosti z realizace těchto projektů, kdy prostředky z nich jsou využity pro modernizaci a vybavení školy, jak po stránce technické, tak i provozně pedagogické.

V tomto školním roce se ve škole k 30. 9. 2023 vzdělávalo 386 žáků (155denních a 231 dálkových) v těchto studijních a učebních oborech:

| | |
|------------|--|
| 75-31-M/01 | Předškolní a mimoškolní pedagogika – denní, 4leté studium (1.–4. ročník) |
| 68-43-M/01 | Veřejnosprávní činnost se zaměřením na bezpečnostní a školskou správu – denní, 4leté studium (1.–4. ročník) |
| 68-43-M/01 | Veřejnosprávní činnost – dálkové 4leté studium se zaměřením na bezpečnostní a školskou správu (1.–4. ročník) |
| 64-41-L/51 | Podnikání se zaměřením na design interiéru – denní, 2leté studium (1. a 2. ročník) |
| 64-41-L/51 | Podnikání – dálkové, 3leté studium (1.–3. ročník) |
| 75-31-J/01 | Pedagogika pro asistenty ve školství – dálkové, 2leté studium (1. a 2. ročník) |
| 75-31-M/01 | Předškolní a mimoškolní pedagogika – zkrácené 2leté dálkové studium (1. a 2. ročník). |

Žáci se vzdělávali v jedné budově teoretického vyučování.

V tomto školním roce zajistila škola velmi dobré personální i materiální podmínky pro to, aby poskytla svým žákům kvalitní střední vzdělání zakončené jak maturitního vysvědčení, tak popř. vysvědčení o závěrečné zkoušce. Školský zákon jasně stanovuje cíl středního vzdělávání – rozvíjet vědomosti, dovednosti, schopnosti, postoje a hodnoty získané v základním vzdělávání.

Střední vzdělávání je důležité pro rozvoj jedince, poskytuje žákům obsahově širší všeobecné vzdělání, přidává odborné kompetence a upevňuje hodnotovou orientaci. Vytváří předpoklady pro plnohodnotný osobní a občanský život, samostatné získávání informací, celoživotní učení a také pro vstup na trh práce. Proto je našim žákům umožňován v případě zájmu jejich další profesní i osobnostní rozvoj v rámci nabídek kurzů a seminářů Centra celoživotního vzdělávání.

Naše škola má zpracovány a upraveny vlastní školní vzdělávací programy, podle kterých se v tomto školním roce platně vyučovalo ve všech studijních i učebních oborech. Teoretická nabídka byla doplňována mnoha školními i mimoškolními aktivitami. Jednalo se zejména o tematické a odborné exkurze, adaptační kurzy pro žáky prvních ročníků, kurz public relations pro žáky třetích ročníků, intenzivní jazykový/matematický kurz pro maturitní ročníky, návštěvy divadel, výstav a filmových představení, soutěže odbornosti i všeobecných znalostí a dalších sportovních soutěží. O výsledcích a úspěších práce žáků a pedagogů byla veřejnost i zástupci žáků informováni prostřednictvím regionálního tisku, webových stránek, facebooku a instagramu školy, které jsou (zejména facebook a stránky školy) velmi dobrým komunikačním prostředkem ve vztahu žák-rodíč-škola.

Díky zkušenostem z distanční výuky jsou i nadále vyžívány platformy Office 365 – MS Teams a Zákony pro lidi plus.



Adaptační seminář 1. ročníků

Charakteristika školy

Školní rok 2023/2024 byl rokem více než 31leté existence Soukromého středního odborného učiliště, které, zřízeno panem Miloslavem Vostrým, bylo do sítě škol poprvé zařazeno dne 28. srpna 1991 a nově dne 21. června 1996.

O čtyři roky později byla do existence uvedena Soukromá střední odborná škola, obor veřejnosprávní činnost, která byla zřízena tímtež subjektem a do sítě škol zařazena ke dni 1. září 1996.

Na základě novely živnostenského zákona č. 286/1995 Sb., došlo k transformaci obou škol na Soukromou střední odbornou školu a Střední odborné učiliště s. r. o. Třebíč, Znojemská 1027 pod IZO 110012283.

Od srpna 2020 se Soukromá střední odborná škola a Střední odborné učiliště s. r. o. přejmenovala na Akademii práva, pedagogiky a podnikání, s.r.o. Střední školu Třebíč, přičemž bylo zároveň rozhodnuto o ukončení výuky oboru Truhlář a to k 31. 8. 2020.

Z důvodu úmrtí pana Miloslava Vostrého je od září 2014 zřizovatelem školy JUDr. Michal Vostrý, MBA, LL.M.

Studium na Akademii práva, pedagogiky a podnikání, s. r. o. Střední škole Třebíč se skládá ze studijních oborů. Studijní obor veřejnosprávní činnost je denní čtyřletý a dálkový čtyřletý ukončený maturitní zkouškou. Dále škola nabízí nástavbové studium Podnikání, které je denní dvouleté, se zaměřením na design interiéru, a dálkové tříleté, oba zakončené maturitní zkouškou. Šestým rokem máme otevřený obor Předškolní a mimoškolní pedagogiky – denní formy zakončené maturitní zkouškou. Pro stejný obor máme již 8. rokem zkrácené dálkové dvouleté studium zakončené rovněž maturitní zkouškou, ale pouze profilovou. Obor Pedagogika pro asistenty ve školství je dálkový, dvouletý zakončený závěrečnou zkouškou.

Studijní obor:

Od 1. září 1996 se vyučuje obor 68-43-M/01 **Veřejnosprávní činnost** - Školní vzdělávací program Veřejnosprávní činnost, který připravuje žáky tak, aby byli schopni zajišťovat odborné činnosti nebo ucelené agendy týkající se činnosti hospodaření s majetkem obce, vedení evidencí podle závazně platných předpisů, vedení agend správních a samosprávních komisí, práce související s vystavováním úředních dokladů, s určováním vyměřováním a vybíráním dávek a poplatků, se správní řízením

a podobně, a mohou se tak uplatnit v rámci působnosti územních, ústředních nebo jiných orgánů státní správy a samosprávy jako referenti státní správy nebo jako referenti samosprávy. Získané ekonomické a právní vzdělání jim umožní případnou realizaci i v občanském sektoru, nebo dokonce ve státních správách členských států Evropské unie.

Vzhledem k tomu, že studijní obor Veřejnosprávní činnost nabývá významu se vznikem vyšších územně správních celků, členstvím naší republiky v EU a stále vzrůstajícími nároky na profesní i etickou stránku úředníka, byl od září 2014 upraven tento školní vzdělávací program a rozšířen o zaměření na školskou a bezpečnostní správu. Od 1. 9. 2016 počínaje 1. ročníkem je dálkové studium tohoto oboru 4leté.

Dalším z oborů zakončených maturitní zkouškou, je obor 64-41-L/51 **Podnikání** se zaměřením na design interiéru. Jedná se o denní nástavbové studium pro absolventy učebních oborů. Tento obor je dvouletý. Podnikání bez výše uvedeného zaměření se vyučuje také v dálkové formě studia (1. až 3. ročník).

Od 1. 9. 2018 je na naší škole vyučován maturitní obor 75-31-M/01 **Předškolní a mimoškolní pedagogika v denní formě**, v němž navazujeme na zkušenosti získané během vyučování 2letého zkráceného studia téhož oboru. Absolvent oboru „Předškolní a mimoškolní pedagogika“ se uplatní jako učitel mateřské školy nebo jiného zařízení pro děti předškolního věku, jako vychovatel nebo pedagog volného času ve školských zařízeních pro zájmové vzdělávání jako jsou střediska volného času, školní družiny a školní kluby a jako vychovatel ve školských výchovných a ubytovacích zařízeních kromě školských zařízení, kde je vyžadováno pro přímou pedagogickou činnost vysokoškolské vzdělání. Absolvent se uplatní také v neškolských zařízeních, např. sociálních, zdravotnických, zájmových, kde se pro výkon výchovné a vzdělávací činnosti vyžaduje pedagogická způsobilost.

Obor otevřený od 1. 9. 2010 75-31-J/01 **Pedagogika pro asistenty ve školství** opustili v tomto školním roce jeho další absolventi.

Absolvent oboru 75-31-J/01 - Pedagogika pro asistenty ve školství se uplatní jako asistent pedagoga (učitele nebo vychovatele) v předškolních zařízeních, ve všech typech škol a ve školských zařízeních, kde se vzdělávají děti, žáci a studenti (dále jen děti) se zdravotním postižením a sociálním znevýhodněním. Absolvent je připraven vykonávat pod přímým metodickým vedením pedagoga pomocné práce zaměřené na podporu dětí při adaptaci na školní prostředí a začleňování se do společnosti a pomáhat pedagogickým pracovníkům školy při výchovně vzdělávací činnosti, komunikaci s dětmi, jejich rodiči a komunitou.

Škola byla zapsána do školského rejstříku jako Zařízení pro další vzdělávání pedagogických pracovníků s účinností od 1. 9. 2016.

Technické zázemí školy

Zcela v intencích záměru modernizace školy a budování zázemí pro všechny aktivity, které ve škole během dopoledních i odpoledních hodin probíhají, byla opět realizována řada změn ve prospěch Centra celoživotního vzdělávání, jak se škola v současnosti prezentuje na veřejnosti.

Počtem 12 tříd má škola stále vytvořeny podmínky pro kvalitní zázemí v oblasti teoretického studia všech studijních oborů.

Vedení školy považuje údržbu budovy a zajišťování odpovídajícího materiálně technického stavu budovy za jeden z nejdůležitějších, ale i nejnáročnějších úkolů, kterému se věnuje každodenní pozornost. U některých akcí je rozhodující finanční otázka, u jiných splnění požadavků platné legislativy a v neposlední řadě prospěch pro vlastní provoz školy.

Nedílnou součástí každodenní práce bylo i pokračování akcí většího či menšího rozsahu (tzn. opravy), které prováděl buď pracovník školy, nebo najímané odborné firmy.

Chodby školy byly vybaveny ze sponzorských zdrojů novým nábytkem a automaty, který umožňuje žákům vzhledem ke stísněnějším prostorovým podmínkám ve škole setkávat se na chodbách i čekat na konzultace a zkoušky v příjemnějším prostředí. Na chodbě školy je také nainstalován automat na kopírování, tisk dokumentů a fotografií pro potřeby žáků, který je přístupný během výuky denního i dálkového studia.

I nadále přetrvávají nepříliš šťastné podmínky pro tělesnou výchovu a sport, dále je využíváno pronájmu tělocvičny. Přesto je veškerá sportovní aktivita žáků na škole pedagogy velmi podporována a žáci v reprezentaci školy dosahují dobrých výsledků. Stravování žáků i pedagogů je zajištěno smluvně na Střední škole stavební v Třebíči.

Vzdělávací a personální politika

- oblast DVPP je široce naplňována účastí učitelů na různých vzdělávacích akcích, pozitivně je hodnocen zejména jejich vlastní zájem vzdělávat se, získávat další odborné znalosti a samostatně tyto kurzy vyhledávat a podávat návrhy směrem k vedení školy. Pedagogové také splnili veškeré požadavky v přípravě na státní maturitní zkoušku.
- docházelo k pravidelným schůzkám předmětových komisí a schůzkám předsedů předmětových komisí s vedením školy, kde byly prezentovány výsledky jejich práce formou reportů ze zasedání. Cílem setkávání byla mimo jiné i příprava žáků ke společné i profilové části maturitní zkoušky, k závěrečným zkouškám oboru Pedagogika pro asistenty ve školství, vyhodnocování ŠVP, řešena byla také technická úroveň vyučování a využití IT a audiovizuální techniky při výuce.
- ve školních vzdělávacích programech byla věnována velká pozornost digitální, finanční a čtenářské gramotnosti žáků, především jejich praktické aplikaci. ŠVP jsou nyní revidovány dle nových požadavků a účinné budou od 1. 9. 2025.
- třídní schůzky jsou pravidelně organizovány v listopadu a dubnu pro rodiče žáků školy. Zájem rodičů není uspokojivý, především u problémových žáků. Třídní učitelé tak posléze informují rodiče telefonicky nebo písemně, velmi se osvědčila komunikace s rodiči prostřednictvím emailu a Bakalářů.
- výchovné poradenství plnilo a plní zadané úkoly díky dobré spolupráci třídních učitelů a ostatních vyučujících. Daří se podchytit většinu problémových žáků. Výchovné poradenství a činnost metodika prevence má pevný plán, je pravidelně vyhodnocován a o masovém působení na téměř všechny žáky naší školy svědčí počet žáků, kteří se různých akcí v této oblasti zúčastnili.

Přehled vyučovaných oborů ve školním roce 2023/2024

| | |
|------------|--|
| 68-43-M/01 | Veřejnosprávní činnost se zaměřením na bezpečnostní a školskou správu – 1.–4. ročník – denní |
| 68-43-M/01 | Veřejnosprávní činnost se zaměřením na bezpečnostní a školskou správu – 1.–4. ročník – dálkové |
| 64-41-L/51 | Podnikání se zaměřením na design interiéru – 1.–2. ročník (nástavbové denní studium) |
| 64-41-L/51 | Podnikání – 1.–3. ročník (nástavbové dálkové studium) |
| 75-31-J/01 | Pedagogika pro asistenty ve školství – 1. a 2. ročník (dálkové studium) |
| 75-31-M/01 | Předškolní a mimoškolní pedagogika – 1.–4. ročník (4leté denní studium) |
| 75-31-M/01 | Předškolní a mimoškolní pedagogika – 1. a 2. ročník (2leté zkrácené dálkové studium) |

Strategie rozvoje vzdělávání na škole

Probíhá dle schváleného programu Koncepce rozvoje školy pro roky 2019–2024. Od září 2024 se připravuje nová Koncepce rozvoje školy na období 2024-2028.

Výchovně – vzdělávací proces

- vzdělávání dle zpracovaných ŠVP, zcela v souladu s potřebami žáků a politikou zaměstnanosti regionu
- udržení stávající kapacity a naplněnost vyučovaných oborů
- příprava žáků pro úspěšné zakončení studia zcela v souladu s požadavky státní maturity
- kromě již zavedených prospěchových stipendií i nadále splňovat parametry nadstandardů soukromé školy v oblasti získání dalších osvědčení z oblasti jazyků, ICT, finanční gramotnosti
- v průběhu studia mají žáci možnost za zvýhodněných podmínek získat také řidičské oprávnění

Personální zajištění

- pro zajištění plné kvalifikovanosti a odbornosti pedagogického sboru je konáno maximum prostřednictvím DVPP, doplňujících studií pro učitele středních škol či studií dalších předmětů
- rozvoj dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků, které je školou patřičně podporováno
- kvalifikace koordinátorů EVVO, ICT a metodika prevence

Technicko-materiální zajištění

- dataprojektory ve škole jsou umístěny v každé třídě
- v každé třídě je k dispozici jeden PC pro administrativní účely učitele, kde je již několik let zprovozněna elektronická třídní kniha a systém Bakaláři, všechny PC jsou s připojením na internet
- pořízeny licence pro výuku AUTOCADu, písemné komunikace, zákony pro lidi plus a aplikace pro výuku německého jazyka
- zajištěny jsou nové licence pro výuku ICT
- došlo k rozšíření nabídky knihovny zejména v oblasti literatury ze Seznamu literárních děl, cizojazyčné a právní literatury
- dochází k navyšování učebních pomůcek do jednotlivých předmětů s přihlédnutím na potřeby vlastních školních vzdělávacích programů
- obě počítačové učebny byly vybaveny novými PC stanicemi

Prevence rizikového chování

- včasné rozpoznávání nežádoucích jevů u žáků
- snaha o minimalizaci výskytu rizikového chování
- spolupráce s partnery v oblasti prevence i vlastní profesionalizace formou vlastního metodika prevence
- příprava projektů zaměřených na preventivní aktivity a tím rozšíření minimálního preventivního programu a také zájmové a volnočasové nabídky pro žáky

Celoživotní vzdělávání

- realizace kurzů pro odbornou i širokou veřejnost v oblasti jazykové přípravy, ICT či odborně laděných kurzů
- realizace rukodělných a výtvarných seminářů
- stále je snaha o otevření hlídacího koutku pro děti, zejména vzhledem k cílové skupině matek na mateřské dovolené, které oceňují možnost vlastní seberealizace a zároveň využití „hlídacích“ služeb v době, kdy ony navštěvují školu formou dálkového studia

Mimoškolní a volnočasové aktivity

- bohatá nabídka odborných kurzů a seminářů
- široká nabídka rukodělných a výtvarných kurzů
- doučování
- nabídka zahraničních akcí a pobytů



Předvánoční Drážďany

2 Studijní nabídka školy

Charakteristika nástavbového studijního oboru Podnikání

Studium je organizováno jako denní dvouleté pro absolventy učebních oborů, zakončené řádnou maturitní zkouškou a získáním úplného středního vzdělání.

Obsah studia tak tvoří kromě odborných předmětů vztahujících se přímo k oboru podnikání (marketing a management, ekonomika a právo) také předměty všeobecně vzdělávací (český jazyk a literatura, cizí jazyk) a zejména odborné předměty týkající se designu interiéru.

Učební plány

Nástavbové studium **64-41-L/51 – Podnikání se zaměřením na design interiéru**
denní studium

| Povinné předměty | 1. ročník | 2. ročník |
|--------------------------------------|-----------|-----------|
| Český jazyk a literatura | 3 | 5 |
| Cizí jazyk | 4 | 5 |
| Matematika | 2 | 2 |
| Základy biologie a ekologie | 2 | 0 |
| Tělesná výchova | 2 | 2 |
| Projektová příprava | 2 | 2 |
| Informační a komunikační technologie | 0 | 1 |
| Ekonomika podniku | 2 | 3 |
| Účetnictví | 3 | 2 |
| Písemná a elektronická komunikace | 2 | 2 |
| Psychologie | 1 | 0 |
| Právo | 2 | 1 |
| Management a marketing | 1 | 1 |
| Praktická cvičení z účetnictví | 1 | 2 |
| Technologie a materiály | 2 | 1 |
| Historický vývoj nábytku | 1 | 1 |
| Základy techniky tvorby | 2 | 1 |
| Typologie bydlení a interiér | 2 | 1 |
| Učební praxe | 0 | 2 |
| Celkem | 34 | 34 |

Učební plány

Nástavbové studium 64-41-L/51 – Podnikání dálkové studium – 1. až 3. ročník

| Povinné předměty | 1. ročník | 2. ročník | 3. ročník |
|--------------------------------------|------------|------------|------------|
| Český jazyk a literatura | 20 | 30 | 50 |
| Cizí jazyk | 20 | 40 | 50 |
| Základy společenských věd | 20 | 0 | 0 |
| Matematika | 20 | 30 | 50 |
| Základy biologie a ekologie | 20 | 0 | 0 |
| Informační a komunikační technologie | 20 | 20 | 0 |
| Ekonomika podniku | 20 | 20 | 20 |
| Účetnictví | 0 | 20 | 20 |
| Písemná a elektronická komunikace | 20 | 20 | 20 |
| Psychologie | 20 | 0 | 0 |
| Právo | 20 | 20 | 20 |
| Marketing a management | 20 | 20 | 20 |
| Praktická cvičení z UCE | 0 | 0 | 10 |
| Učební praxe | 0 | 0 | 10 |
| Celkem | 220 | 220 | 220 |



Maturitní ročník oboru Podnikání – dálkové studium

Charakteristika studijního oboru Veřejnosprávní činnost

Studium je organizováno jako studium denní pro absolventy ZŠ (čtyřleté) a dálkové (čtyřleté). Je zakončeno maturitní zkouškou a získáním úplného středního odborného vzdělání. Obsah studia tvoří základní všeobecně vzdělávací předměty nezbytné pro dosažení střední úrovně vzdělávání a předměty odborné.

Vyučovací předměty jsou rozděleny do dvou skupin:

- povinné všeobecně vzdělávací a odborné
- volitelné – dle zaměření školská správa x bezpečnostní správa

Povinnou součástí výuky je odborná praxe v 1.–3. ročníku (dle školního vzdělávacího programu) vykonávaná v orgánech státní správy a samosprávy v regionu školy, kde se studenti teoreticky i prakticky seznamují se strukturou a řízením státní správy a samosprávy, s činností jejich jednotlivých orgánů a se způsobem zajišťování jejich správních agend.

Absolventi tohoto studia se mohou dále vzdělávat na vysoké škole nebo mohou najít uplatnění jako referenti samosprávy na obecních, městských a magistrátních úřadech, či jako referenti státní správy na územních, ústředních nebo jiných orgánech státní správy.

Povinnou součástí studia je také absolvování kurzů a seminářů předepsaných pro každý jednotlivý ročník. Od školního roku 2015/2016 došlo na základě požadavků žáků a jejich rodičů k úpravě povinných akcí. Byl zrušen lyžařský výcvik a nahrazen letním sportovním kurzem.

1. ročník – adaptační seminář
2. ročník – sportovně branný kurz
3. ročník – PR seminář
4. ročník – intenzivní jazykový/matematický kurz

Jejich splnění v jakékoliv možné formě během čtyř let studia je podmínkou pro zakončení studia střední školy a připuštění k maturitní zkoušce. Škola tak splňuje podmínky nadstandardního studia a individuálního přístupu k žákům.

Profil absolventa oboru Veřejnosprávní činnost:

- orientuje se v našem právním systému a právním řádu a v základních právních pojmech, pracuje se zdroji právních informací
- orientuje se ve struktuře a působnosti orgánů státní správy a samosprávy a v základních podmínkách a postupech realizace práv a povinností adresátů veřejnosprávního působení
- aplikuje základní právní normy a zejména správní řád při řešení standardních pracovních činností a situací v jednotlivých oblastech a úsecích veřejné správy a zpracovává věcně, jazykově a formálně správně jednoduché právní písemnosti a podklady
- zpracovává, kontroluje nebo vystavuje správní a jiné úřední písemnosti a dokumenty, při nichž dodržuje stanovené normy a předpisy související se systémem řízení jakosti zavedeným na pracovišti
- pracuje s odbornou literaturou a informačními systémy, pro získávání informací využívá cizí jazyk(y) a vyniká jazykovou způsobilostí potřebnou pro pracovní uplatnění a pro komunikaci v cizojazyčném prostředí
- pracuje s osobním počítačem a dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií a s běžným základním a aplikačním programovým vybavením
- pracuje s informacemi různých zdrojů nesenými na různých médiích (tištěných, elektrotechnických, audiovizuálních), a to i s využitím prostředků informačních a komunikačních technologií
- uplatňuje různé způsoby práce s textem, efektivně vyhledává a zpracovává informace, uplatňuje dovednosti ze sociální a řečové komunikace při ústním i písemném styku s občany i s institucemi
- získává a vyhodnocuje informace o pracovních i vzdělávacích příležitostech, využívá poradenských a zprostředkovatelských služeb jak z oblasti světa práce, tak vzdělávání
- pracuje v týmu a podílí se na realizaci společných pracovních i jiných úkolů

Učební plány

studijní obor **68-43-M/01 - Veřejnosprávní činnost**
1. až 4. ročník – denní studium

| Povinné předměty | 1. ročník | 2. ročník | 3. ročník | 4. ročník |
|--|-----------|-----------|-----------|-----------|
| Český jazyk a literatura (CJL) | 3 | 3 | 3 | 4 |
| První cizí jazyk (ANJ) | 3 | 3 | 3 | 3 |
| Další cizí jazyk (NEJ) | 2 | 2 | 3 | 0 |
| Oborová angličtina (OAN) | 0 | 0 | 0 | 1 |
| Matematika (MAT) | 3 | 3 | 3 | 1 |
| Dějepis (DEJ) | 2 | 1 | 0 | 0 |
| Tělesná výchova (TEV) | 2 | 2 | 2 | 2 |
| Základy společenských věd (ZSV) | 0 | 0 | 2 | 0 |
| Fyzika (FYZ) | 1 | 0 | 0 | 0 |
| Chemie (CHEM) | 1 | 0 | 0 | 0 |
| Základy biologie a ekologie (ZBE) | 0 | 2 | 0 | 0 |
| Informační a komunikační technologie (IKT) | 2 | 2 | 1 | 1 |
| Ekonomika (EKN) | 2 | 2 | 1 | 0 |
| Účetnictví (UCE) | 0 | 0 | 2 | 2 |
| Právo (PRA) | 3 | 3 | 3 | 3 |
| Veřejná správa (VES) | 2 | 3 | 3 | 3 |
| Seminář k maturitní práci (SMP) | 0 | 0 | 0 | 2 |
| Zeměpis (ZEM) | 2 | 2 | 0 | 0 |
| Společenská kultura (SPK) | 2 | 0 | 0 | 0 |
| Kultura veřejné správy (KVS) | 2 | 2 | 2 | 0 |
| Právní a správní praktika (PSP) | 0 | 0 | 2 | 2 |
| Učební praxe | 0 | 0 | 2 | 2 |
| Písemná a elektronická komunikace (PEK) | 2 | 3 | 0 | 0 |
| Volitelné předměty | | | | |
| Bezpečnostní správa (BSP) | 0 | 0 | 0 | 2 (2) |
| Školská správa (SKS) | 0 | 0 | 0 | 2 (2) |
| Anglický/matematický seminář | 0 | 0 | 0 | 2 |
| Celkem | 34 | 33 | 32 | 30 |

Využití týdnů v průběhu školního roku

| | 1. ročník | 2. ročník | 3. ročník | 4. ročník |
|-------------------------|-----------|-----------|-----------|-----------|
| Výuka | 33 | 33 | 33 | 30 |
| Adaptační seminář | 0,6 | 0 | 0 | 0 |
| Odborná praxe | 2 | 2 | 2 | 0 |
| Sportovní den | 0,2 | 0,2 | 0,2 | 0 |
| Sportovně branný kurz | 0,8/0 | 0,8/0 | 0 | 0 |
| Public Relations výcvik | 0 | 0 | 0,6 | 0 |
| Projekt | 0,6 | 0,6 | 0,6 | 1 |
| Maturitní zkouška | 0 | 0 | 0 | 3 |
| Rezerva | 2,8/3,6 | 3,4/4,2 | 3,6 | 2 |
| Celkem | 40 | 40 | 40 | 36 |

studijní obor **68-43-M/01 - Veřejnosprávní činnost**
1. – 4. ročník – dálkové studium

| Povinné předměty | 1. ročník | 2. ročník | 3. ročník | 4. ročník |
|--|------------|------------|------------|------------|
| Český jazyk a literatura (CJL) | 20 | 20 | 40 | 40 |
| První cizí jazyk (ANJ) | 20 | 20 | 30 | 30 |
| Další cizí jazyk (NEJ) | 20 | 20 | 20 | 0 |
| Odborná angličtina (OAN) | 0 | 0 | 0 | 20 |
| Matematika (MAT) | 20 | 20 | 20 | 20 |
| Dějepis (DEJ) | 10 | 10 | 0 | 0 |
| Základy společ. věd (ZSV) | 0 | 0 | 10 | 0 |
| Fyzika (FYZ) | 10 | 0 | 0 | 0 |
| Chemie (CHEM) | 0 | 10 | 0 | 0 |
| Základy biologie a ekologie (ZBE) | 0 | 0 | 20 | 0 |
| Informační a komunikační technologie (IKT) | 10 | 20 | 0 | 0 |
| Ekonomika (EKN) | 20 | 20 | 0 | 0 |
| Účetnictví (UCE) | 0 | 0 | 0 | 20 |
| Právo (PRA) | 20 | 20 | 20 | 20 |
| Veřejná správa (VES) | 20 | 20 | 20 | 20 |
| Seminář k mat. práci (SMP) | 0 | 0 | 0 | 10 |
| Zeměpis (ZEM) | 20 | 20 | 0 | 0 |
| Společenská kultura (SPK) | 10 | 0 | 0 | 0 |
| Kultura veřejné správy (KVS) | 0 | 20 | 0 | 0 |
| Písemná a elektronická komunikace (PEK) | 20 | 20 | 0 | 0 |
| Právní a správní praktika | 0 | 0 | 10 | 10 |
| Učební praxe | 0 | 0 | 10 | |
| Volitelné předměty | | | | |
| Bezpečnostní správa | 0 | 0 | 0 | 20 |
| Školská správa | 0 | 0 | 0 | (20) |
| Anglický/Matematický seminář | 0 | 0 | 0 | 20 |
| Celkem | 220 | 220 | 220 | 220 |



Charakteristika studijního oboru Předškolní a mimoškolní pedagogika

Obor Předškolní a mimoškolní pedagogika v denní formě, je určen pro absolventy ZŠ. Obsah studia tvoří základní všeobecně vzdělávací předměty nezbytné pro dosažení střední úrovně vzdělávání a předměty odborné.

Povinnou součástí studia je také absolvování kurzů a seminářů předepsaných pro každý jednotlivý ročník.

1. ročník – adaptační seminář a sportovně branný kurz
2. ročník – kreativní seminář
3. ročník – hudebně-pohybový seminář
4. ročník – intenzivní jazykový kurz

Jejich splnění v jakékoliv možné formě během čtyř let studia je podmínkou pro zakončení studia střední školy a připuštění k maturitní zkoušce. Škola tak splňuje podmínky nadstandardního studia a individuálního přístupu k žákům.

Profil absolventa oboru předškolní a mimoškolní pedagogiky:

- uplatní se jako učitel MŠ nebo jiného zařízení pro děti předškolního věku
- uplatní se jako vychovatel nebo pedagog volného času ve školských zařízeních pro zájmové vzdělávání jakou jsou SVČ, školní družiny a školské kluby
- uplatní se jako vychovatel ve školských výchovných a ubytovacích zařízeních kromě školských zařízení, kde je vyžadováno pro přímou pedagogickou činnost vysokoškolské vzdělání
- absolvent se uplatní také v neškolských zařízeních, např. sociálních, zdravotnických, zájmových, kde se pro výkon výchovně vzdělávací činnosti vyžaduje pedagogická způsobilost



Holky z „předškolky“ na hudebně pohybovém semináři

Učební plány

studijní obor **75-31-M/01 – Předškolní a mimoškolní pedagogika**

1. – 4. ročník – denní studium

| Povinné předměty | 1. ročník | 2. ročník | 3. ročník | 4. ročník |
|--|-----------|-----------|-----------|-----------|
| Český jazyk a literatura (CJL) | 3 | 3 | 3 | 4 |
| Cizí jazyk (ANJ) | 3 | 3 | 3 | 3 |
| Oborová angličtina | 0 | 0 | 0 | 1 |
| Matematika (MAT) | 3 | 3 | 3 | 1 |
| Dějepis (DEJ) | 2 | 1 | 0 | 0 |
| Tělesná výchova (TEV) | 2 | 2 | 2 | 2 |
| Fyzika (FYZ) | 1 | 0 | 0 | 0 |
| Základy společenských věd | 0 | 0 | 2 | 0 |
| Chemie (CHEM) | 1 | 0 | 0 | 0 |
| Informační a komunikační technologie (IKT) | 2 | 2 | 1 | 1 |
| Ekonomika (EKN) | 2 | 2 | 0 | 0 |
| Právní praktika (PRM) | 0 | 0 | 2 | 0 |
| Společenská kultura (SPK) | 2 | 0 | 0 | 0 |
| Obecná pedagogika (OPE) | 2 | 0 | 0 | 0 |
| Předškolní pedagogika (PPE) | 0 | 2 | 2 | 1 |
| Pedagogika volného času (PVC) | 0 | 2 | 2 | 1 |
| Pedagogické projektování (PPR) | 2 | 0 | 0 | 0 |
| Psychologie v pedagogické činnosti (PPC) | 0 | 2 | 2 | 1 |
| Výtvarná tvorba (VTV) | 2 | 2 | 2 | 2 |
| Hudební umění (HUM) | 3 | 2 | 2 | 1 |
| Hra na hudební nástroj (HHN) | 2 | 2 | 2 | 2 |
| Tvořivá dramatika (TDR) | 0 | 2 | 2 | 0 |
| Pohybové dovednosti (PDO) | 2 | 1 | 0 | 0 |
| Učební praxe (UPR) | 0 | 0 | 2 | 5 |
| Povinně volitelné předměty | | | | |
| Anglický/matematický seminář | 0 | 0 | 0 | 2 |
| Celkem | 33 | 33 | 33 | 32 |

Povinnou součástí výuky je odborná praxe v 1.–3. ročníku (dle školního vzdělávacího programu) vykonávaná v mateřské škole, ve školní družině, volnočasových aktivitách ve školním zařízení.

studijní obor **75-31-M/01 – Předškolní a mimoškolní pedagogika**
1.–2. ročník – dálkové zkrácené studium

| Povinné předměty | 1. ročník | 2. ročník |
|---|------------------|------------------|
| Obecná pedagogika (OPE) | 20 | 0 |
| Předškolní pedagogika (PPE) | 20 | 20 |
| Pedagogika volného času (PVC) | 20 | 20 |
| Speciální a sociální pedagogika (SSP) | 0 | 20 |
| Pedagogické projektování (PPR) | 20 | 0 |
| Psychologie v pedagogické činnosti (PPC) | 20 | 0 |
| Výtvarná tvorba (VYT) | 20 | 20 |
| Hudební umění (HUM) | 20 | 20 |
| Hra na hudební nástroj (HHN) | 20 | 20 |
| Tvořivá dramatika (TDR) | 20 | 20 |
| Pohybové dovednosti (PDO) | 20 | 0 |
| Právní praktika (PPA) | 0 | 20 |
| Pedagogická diagnostika a hodnocení (PDH) | 0 | 20 |
| ICT v praxi pedagoga (ICTP) | 0 | 20 |
| Ekonomika (EKN) | 20 | 0 |
| Učební praxe (UPR) | 0 | 20 |
| Celkem | 220 | 220 |



Kreativní seminář pro holky z „předškolky“

Charakteristika studijního oboru Pedagogika pro asistenty ve školství

Studium je organizováno jako dálkové dvouleté, zakončené závěrečnou zkouškou a získáním středního vzdělání.

Absolvent oboru se uplatní jako asistent pedagoga (učitele nebo vychovatele) v předškolních zařízeních, ve všech typech škol a ve školských zařízeních, kde se vzdělávají děti, žáci a studenti se zdravotním postižením a sociálním znevýhodněním. Asistent pedagoga je připraven vykonávat pod přímým metodickým vedením pedagoga pomocné práce zaměřené na podporu dětí při adaptaci na školní prostředí a začleňování se do společnosti a pomáhat pedagogickým pracovníkům školy při výchovně vzdělávací činnosti, komunikaci s dětmi, jejich rodiči a komunitou.

Učební plány

studijní obor **75-31-J/01 – Pedagogika pro asistenty ve školství**
1.–2. ročník – dálkové studium

| Povinné předměty | 1. ročník | 2. ročník |
|---------------------------------|------------------|------------------|
| Český jazyk a literatura | 30 | 30 |
| Základy společenských věd | 0 | 10 |
| Právní minimum | 0 | 20 |
| Matematika | 20 | 10 |
| Základy biologie a ekologie | 20 | 0 |
| Péče o zdraví | 10 | 0 |
| Tělesná a pohybová výchova | 20 | 0 |
| Výpočetní technika | 20 | 20 |
| Pedagogika a didaktika | 20 | 20 |
| Speciální a sociální pedagogika | 20 | 20 |
| Pedagogika volného času | 0 | 20 |
| Psychologie | 20 | 20 |
| Činnost asistenta | 30 | 40 |
| Volnočasové aktivity | 0 | 10 |
| Učební praxe | 10 | 0 |
| Celkem | 220 | 220 |

3 Příjímací řízení jaro 2024

Příjímací řízení se konalo v souladu se zákonem č. 561/2004 Sb., v platném znění – školský zákon a s vyhláškou MŠMT č. 422/2023 Sb., o přijímacím řízení ke střednímu vzdělávání a vzdělávání v konzervatoři.

Kritéria přijímacího řízení byla zpracována a zveřejněna k 31. lednu 2024 v souladu s platnou právní úpravou na webových stránkách školy a dále vše bylo zaznamenáno v systému DiPSy.

Vzhledem k tomu, že Kritéria přijímacího řízení jsou nyní rozpracovány dle jednotlivých oborů do několika dokumentů nejsou součástí této výroční zprávy.

Počet přihlášek v 1. kole přijímacího řízení:

| | |
|--|-------------|
| Veřejnosprávní činnost – denní studium | 19 uchazečů |
| Veřejnosprávní činnost – dálkové studium | 7 uchazečů |
| Předškolní a mimoškolní pedagogika – denní studium | 49 uchazečů |
| Předškolní a mimoškolní pedagogika – dálkové studium | 67 uchazečů |
| Pedagogika pro asistenty ve školství – dálkové studium | 9 uchazečů |
| Podnikání se zaměřením na design interiérů – denní studium | 11 uchazečů |
| Podnikání – dálkové studium | 13 uchazečů |

Pro denní studium bylo následně vyhlášeno 2. kolo přijímacího řízení. Pro dálkové studium byla vyhlášena 4. kola přijímacího řízení.



Veletrh vzdělávání Didacta 2023

4 Stručné vyhodnocení naplňování cílů školního vzdělávacího programu

Cíle dané RVP a ŠVP pro dané obory v tomto školním roce, které jsou na naší škole vyučovány, byly splněny.

Naplňování cílů školního vzdělávacího programu je úzce propojeno se sledováním kvality práce jednotlivých pedagogů. S tímto je také propojena kontrola s případnou metodickou podporou.

Během daného školního roku bylo provedeno velké množství hospitací ze strany vedení školy, které byly následně s jednotlivými vyučujícími vyhodnocovány. Hospitace se uskutečnily také vzájemně mezi kolegy pro nasbírání nových zkušeností a získání nové inspirace.

Pololetně je také vyhodnocováno plnění cílů školních vzdělávacích programů jednotlivými vyučujícími i třídními učiteli a zároveň také k vyhodnocování dochází v rámci schůzek předmětových komisí.

V kompetenci předmětových komisí je také vyhodnocení maturitních zkoušek na základě zaslaných výsledků z Cermatu. Hodnocení se provádí jednak komplexně, ale provádíme rozборы i jednotlivých předmětů v rámci oborů. Následně toto hodnocení slouží jako podklad pro zpracování Strategie pro řešení školní neúspěšnosti.



Vysněný pokoj

*Sára Stráňová, 2.PD
školní rok 2023/2024*



Projekt oboru „Podnikání se zaměřením na design interiérů

5 Studijní výsledky za školní rok 2023/2024

Oboru vzdělání: veřejnosprávní činnost (68-43-M/01) – ŠVP

| Označení třídy | Počet žáků | Prospěch | | | Celkový průměr |
|----------------|------------|-------------|----------|----------------------------|----------------|
| | | Vyznamenání | prospělo | neprospělo/ nehodnoceno | |
| 1.VS | 14 | 8 | 6 | 0 | 1,375 |
| 2.PV | 26 | 7 | 17 | 2/0 | 1,604 |
| 3.VS | 26 | 6 | 17 | 0 | 1,646 |
| 4.VS | 19 | 2 | 16 | 0 | 1,889 |
| 1.DV | 15 | 0 | 10 | 2/3 | 2,165 |
| 2.DV | 17 | 3 | 11 | 1/2 | 1,922 |
| 3.DV | 13 | 2 | 9 | 1/1 | 2,176 |
| 4.DV | 11 | 0 | 9 | 1/1 | 2,363 |

Obor vzdělání: podnikání (64-41-L/51) - ŠVP

| Označení třídy | Počet žáků | Prospěch | | | Celkový průměr |
|----------------|------------|-------------|----------|----------------------------|----------------|
| | | vyznamenání | prospělo | neprospělo/ nehodnoceno | |
| 1.PD | 13 | 1 | 12 | 0 | 2,106 |
| 2.PD | 6 | 1 | 3 | 2 | 2,081 |
| 1.DP | 18 | 3 | 10 | 3/2 | 2,012 |
| 2.DP | 15 | 0 | 14 | 0/1 | 2,476 |
| 3.DP | 7 | 0 | 15 | 0 | 2,324 |

Obor vzdělání: pedagogika pro asistenty ve školství (75-31-J/01) – ŠVP

| Označení třídy | Počet žáků | Prospěch | | | Celkový průměr |
|----------------|------------|-------------|----------|----------------------------|----------------|
| | | vyznamenání | prospělo | neprospělo/ nehodnoceno | |
| 1.AS | 11 | 4 | 6 | 0/1 | 1,810 |
| 2.AS | 10 | 4 | 6 | 0 | 1,567 |

Obor vzdělání: předškolní a mimoškolní pedagogika (75-31-M/01) – ŠVP

| Označení třídy | Počet žáků | Prospěch | | | Celkový průměr |
|----------------|------------|-------------|----------|----------------------------|----------------|
| | | vyznamenání | prospělo | neprospělo/ nehodnoceno | |
| 1.MD | 19 | 12 | 7 | 0 | 1,329 |
| 3.MD | 16 | 8 | 7 | 1 | 1,540 |
| 4.MD | 19 | 7 | 12 | 0 | 1,470 |
| 1.MA | 23 | 17 | 5 | 0/1 | 1,236 |
| 1.MB | 22 | 15 | 7 | 0 | 1,326 |
| 2.MA | 26 | 16 | 10 | 0 | 1,371 |
| 2.MB | 26 | 16 | 10 | 0 | 1,280 |

Výsledky maturitních a závěrečných zkoušek

| Označení třídy | Počet žáků připustěných | Prospěch | | |
|----------------|----------------------------|-------------|----------|------------|
| | | vyznamenání | prospělo | neprospělo |
| 4.VS (MZ) | 18 | 4 | 12 | 2 |
| 4.MD (MZ) | 19 | 10 | 8 | 1 |
| 4.DV (MZ) | 9 | 1 | 4 | 4 |
| 3.DP (MZ) | 15 | 1 | 11 | 3 |
| 2.PD (MZ) | 4 | 2 | 2 | 0 |
| 2.MA/2.MB (MZ) | 26/26 | 12/12 | 14/14 | 0 |
| 2.AS (ZZ) | 10 | 5 | 5 | 0 |

6 Personální zajištění

V letošním školním roce pracoval na škole ustálený, téměř plně kvalifikovaný pedagogický sbor.

Vedení školy

| Jméno a příjmení | Vyučované předměty | Funkce |
|--|--|--|
| Ing. Renata HRUŠKOVÁ, MBA VŠ strojní a textilní Liberec PdF VŠST UK FF Praha – výchovné poradenství Kvalifikační studium pro ředitele ško Studium MBA – Ústav veřejnoprávních studií Praha 32 let praxe, odborná kvalifikace | volnočasové aktivity informační a komunikační technologie | ředitelka školy výchovný poradce |
| Mgr. Leszek CIEŠLAK VŠ – FF UP Olomouc Historické vědy, v rámci DPS dějiny filozofie (ZSV) 19 let praxe, odborná kvalifikace | dějepis základy společenských věd | zástupce ředitelky pro provozní činnost koordinátor ICT učitel |
| Mgr. Zuzana LEŽÁKOVÁ MU Brno, fakulta právnická NIDV Jihlava – Studium pedagogiky 16 let praxe, odborná kvalifikace | právo, veřejná správa právní a správní praktika, školská správa | zástupkyně ředitelky pro pedagogickou činnost učitelka právní poradenství – ŠPC metodik prevence |
| Jana HORTOVÁ | ---- | provozní pracovnice |

Interní učitelé

| Jméno a příjmení | Vyučované předměty | Funkce |
|---|---|----------|
| Mgr. Sylva ČERMÁKOVÁ MU Brno, Filozofická a pedagogická fakulta 20 let praxe, odborná kvalifikace | český jazyk a literatura, německý jazyk | učitelka |
| Ing. Zdenka FIŠEROVÁ MZLU Brno, Provozně-ekonomická fakulta Akademie STING Brno UK Praha – Studium pedagogiky 39 let praxe, odborná kvalifikace | písemná a elektronická komunikace, ekonomika, informační technologie | učitelka |
| Mgr. Vladimíra KOPÁČKOVÁ MU Brno, PdF 24 let praxe, odborná kvalifikace | německý jazyk kultura veřejné správy psychologie | učitelka |

| | | |
|---|--|----------|
| Mgr. Eva KUBÍŠOVÁ MU Brno, PdF český jazyk 24 let praxe, odborná kvalifikace | český jazyk | učitelka |
| Mgr. Lucie PAVLÍKOVÁ JU České Budějovice, PdF MU Brno, PdF anglický jazyk – český jazyk 11 let praxe | anglický jazyk | učitelka |
| Ing. Alice ŠVEJCAROVÁ ČZU Praha, Provozně-ekonomická F 4 roky praxe, odborná kvalifikace | anglický jazyk | učitelka |
| Ing. Marcela TICHÁ MZLU, Agronomická fakulta SSOS a SOU s.r.o. – Studium pedagogiky 8 let praxe, odborná kvalifikace | zeměpis, chemie, základy biologie a ekologie | učitelka |

Externí učitelé

| Jméno a příjmení | Vyučované předměty | Funkce |
|--|---|----------|
| Ing. arch. Marcela Doušková VUT Brno, fakulta architektury APPP Třebíč – studium pedagogiky 1 rok praxe, odborná kvalifikace | výtvarná tvorba, historie nábytku | učitelka |
| Ing. Monika ČERNÍKOVÁ VŠE Praha 4 roky praxe, odborná kvalifikace | veřejná správa, ekonomické předměty | učitelka |
| Mgr. Irena FIŠEROVÁ Hradec Králové, PdF 43 let praxe, odborná kvalifikace | hra na hudební nástroj | Učitelka |
| Ing. Irena HEJZLAROVÁ VŠE Praha Fakulta národohospodářská NIDV Jihlava – Studium pedagogiky 38 let praxe, odborná kvalifikace | ekonomické předměty | Učitelka |
| Bc. Jakub HRUŠKA ČVUT Praha SSOS a SOU s.r.o. – Studium pedagogiky 5 let praxe, odborná kvalifikace | Informační technologie, matematika, fyzika | Učitel |
| Bc. Michal Hruška Mendelova Univerzita Brno Fakulta lesnická a dřevařská 1 rok praxe, odborná kvalifikace | odborné předměty design interiéru | Učitel |
| Mgr. Marika INDROVÁ MU Brno, PdF 26 let praxe, odborná kvalifikace | tvořivá dramatika | Učitelka |
| Mgr. Mgr. Vendula JAŠKOVÁ, Ph.D. Ostravská univerzita obor 1. stupeň se spec. pedagogikou MU Brno – sociální pedagogika MU Brno (Ph. D) – speciální pedagogika 21 let praxe | psychologie | Učitelka |

| | | |
|--|--|----------|
| MgA. Jana JEDLIČKOVÁ AMU Praha 18 let praxe, odborná kvalifikace | hudební umění, výtvarná tvorba, historie nábytku | Učitelka |
| Jiří KOPEČEK SOU Znojmo – Truhlář NIDV Jihlava – Studium pedagogiky 24 let praxe, odborná kvalifikace | technologie a materiály, projektová příprava | Učitel |
| Mgr. Lucie Krejčí Západočeská univerzita, Plzeň – PrF APPP Třebíč, odborná kvalifikace 5 let praxe | Právo, právní a správní praktika, ekonomika | Učitelka |
| Mgr. Miroslava MAGO Technologická univerzita, Mukačevo, Ukrajina Západomoravská vysoká škola, Třebíč 4 roky, odborná kvalifikace | ruský jazyk | Učitelka |
| Ing. Mgr. Renata MLÁDKOVÁ SVŠE Znojmo, Akademie STING o.p.s., NIDV Jihlava, Univerzita J. A. Komenského Praha 15 let praxe, odborná kvalifikace | účetnictví praktická cvičení | Učitelka |
| Věra NAVRÁTILOVÁ Střední pedagogická škola Znojmo Obor: Předškolní a mimoškolní pedagogika Odborník z praxe | učební praxe | Učitelka |
| Mgr. Pavla NEČASOVÁ Univerzita J. E. Purkyně 50 let praxe, odborná kvalifikace | tvořivá dramatika, pohybové dovednosti | Učitelka |
| Ing. Sabina MUSILOVÁ Ambis, a.s. – Vysoká škola regionálního rozvoje a Bankovní institut – Fakulta Ekonomika a management APPP Třebíč – Studium pedagogiky 5 let praxe | bezpečnostní správa, ekonomika | Učitelka |
| Mgr. Jarmila PAVLÍČKOVÁ JU České Budějovice, TF 18 let praxe, odborná kvalifikace | pedagogika volného času | Učitelka |
| Jakub Píše Biskupské gymnázium, Brno UP Olomouc – PdF – studující 1 rok praxe | matematika, fyzika | Učitel |
| Mgr. Anna POLEHLOVÁ JOUROVÁ JU České Budějovice, PdF 13 let praxe, odborná kvalifikace | předškolní a mimoškolní pedagogika, učební praxe | Učitelka |
| Mgr. Stanislava Spencer MU Brno – filozofická fakulta Obor: filologie TOEFL certifikát DPS – Akademie PPP Třebíč 11 let praxe, odborná způsobilost | anglický jazyk | Učitelka |
| Mgr. Kamil SVOBODA Hradec Králové, PdF 27 let praxe, odborná kvalifikace | pedagogika volného času | Učitel |
| Mgr. Anna Šulcová Univerzita Palackého v Olomouci, PdF 5 let praxe | předškolní pedagogika, pedagogické projektování | Učitelka |

| | | |
|---|---|----------|
| Mgr. Tomáš VÁLEK MU Brno, FSpS 5 let praxe, odborná kvalifikace | tělesná výchova | Učitel |
| PhDr., Mgr. et Mgr. Zdeňka VAŇKOVÁ FF UJEP a PrF MU Brno 44 let praxe, odborná kvalifikace | právo, speciální a sociální pedagogika, obecná pedagogika pedagogická diagnostika a hodnocení | učitelka |
| Mgr. Miroslava ZVĚŘINOVÁ UK Praha, PdF 29 let praxe, odborná kvalifikace | činnost asistenta, speciální a sociální pedagogika | učitelka |



7 Další vzdělávání pedagogických pracovníků a odborný rozvoj nepedagogických pracovníků

Hodnocení a realizace dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků 2023/2024

Cíl stanovený plánem DVPP pro školní rok 2023/2024 byl téměř naplněn. Tento školní rok jsme se zaměřili především na práci s AI.

USKUTEČNĚNÉ VZDĚLÁVÁNÍ

Interní pedagogové

Mgr. Ciešlak Leszek:

- Seminář Kvalitní škola ČŠI, Praha – 20. 9. 2023
- Školení Europass, Třebíč – 6. 11. 2023
- Konzultační seminář pro management škol, NPI Jihlava – 21. 11. 2023
- Metodický seminář eTwinning, Třebíč – 19. 2. 2024
- Praktický úvod do umělé inteligence (AI dětem a NPI ČR) -19. 3. 2024
- Školení AI, Třebíč – 28. 3. 2024
- Školení virtuální realita, virtuální brýle – 8. 4. 2024
- Problematika ochrany škol jako měkkých cílů, Kraj Vysočina a Policie ČR, Jihlava – 11. 6. 2024

Mgr. Čermáková Sylva

- Školení Europass, Třebíč – 6. 11. 2023
- Metodický seminář eTwinning, Třebíč – 19. 2. 2024
- Školení AI, Třebíč – 28. 3. 2024
- Školení virtuální realita, virtuální brýle – 8. 4. 2024

Ing. Fišerová Zdenka

- Podnikatelské finance pro začátečníky pro podnikatele, STARTupUJ NA VYSOČINĚ webinář - 4. 10. 2023
- Odprezentuj se skvěle napoprvé v rámci podnikatelského záměru, STARTupUJ NA VYSOČINĚ, webinář - 11. 10. 2023
- Umělá inteligence ve službách učitelů, online, eduall – 26.10. 2023
- Školení Europass, Třebíč – 6. 11. 2023
- Aktuální otázky výuky ekonomicky na SŠ, Eduko Praha – 12. 12. 2023
- DIGI ROADSHOW: Kam se poděl kancelářský balíček, NPI ČR Jihlava – 30. 1. 2024
- Metodický seminář eTwinning, Třebíč – 19. 2. 2024
- Konzultační seminář pro předsedy maturitních komisí, NPI ČR Jihlava – 29. 2. 2024
- „Co musíte vědět o klíčových změnách v zákoníku práce“, Zákony pro lidi, webinář, 5. 3. 2024
- Praktický úvod do umělé inteligence (AI dětem a NPI ČR), NPI ČR Jihlava – 19. 3. 2024
- Generativní AI pro učitele – úvodní webinář pro 1. stupeň ZŠ a 2. stupeň ZŠ, online – 25. 3. 2024
- Školení AI, Třebíč – 28. 3. 2024
- Školení virtuální realita, virtuální brýle – 8. 4. 2024
- Programování v jazyce Python, online NPI ČR Jihlava – 6. 6. 2024

Ing. Hrušková Renata, MBA

- Seminář Kvalitní škola ČŠI, Praha – 20. 9. 2023

- Školení Europass, Třebíč – 6. 11. 2023
- Konzultační seminář pro management škol, NPI Jihlava – 21. 11. 2023
- Metodický seminář eTwinning, Třebíč – 19. 2. 2024
- Generativní AI pro učitele – úvodní seminář pro 1. a 2. stupeň ZŠ, online, NPI ČR – 22. 2. 2024
- Praktický úvod do umělé inteligence (AI dětem a NPI ČR) -19. 3. 2024
- Školení AI, Třebíč – 28. 3. 2024
- Školení virtuální realita, virtuální brýle – 8. 4. 2024
- Problematika ochrany škol jako měkkých cílů, Kraj Vysočina a Policie ČR, Jihlava – 11. 6. 2024

Mgr. Kopáčková Vladimíra

- Školení Europass, Třebíč – 6. 11. 2023
- Metodický seminář eTwinning, Třebíč – 19. 2. 2024
- Generativní AI pro učitele – úvodní webinář, online, NPI ČR – 27. 2. 2024
- Konzultační semináře pro školní maturitní komisaře, NPI ČR Jihlava – 8. 3. 2024
- Konzultační semináře pro předsedy zkušebních maturitních komisí – prezenční, NPI ČR Jihlava – 22. 3. 2023
- Školení AI, Třebíč – 28. 3. 2024
- Školení virtuální realita, virtuální brýle – 8. 4. 2024

Mgr. Kubišová Eva

- Školení Europass, Třebíč – 6. 11. 2023
- Metodický seminář eTwinning, Třebíč – 19. 2. 2024
- Školení AI, Třebíč – 28. 3. 2024
- Školení virtuální realita, virtuální brýle – 8. 4. 2024

Mgr. Ležáková Zuzana

- Seminář Kvalitní škola ČŠI, Praha – 20. 9. 2023
- Setkání ředitelů odborných škol, DZS – eTwinning Praha, 22. 9. 2023
- Školení Europass, Třebíč – 6. 11. 2023
- XII. Mezinárodní konference ATC Cogito: Využití zkušenosti zprostředkovaného učení při mediaci konfliktů a metoda FIE v praxi, Ostrava – 10. - 11. 11. 2023
- Metodické semináře eTwinning, Jihlava – 24. 11. 2023
- Metodické setkání školních metodiků prevence SŠ, PPP a SPC Vysočina, Třebíč – 28. 11. 2023
- Metoda rozvoje kognitivních funkcí R. Feuersteina, FIE Základní II., ATC Cogito, Třebíč – 16.-19.11., 7. -10. 12. 2023
- Metodický seminář eTwinning, Třebíč – 19. 2. 2024
- Generativní AI pro učitele – úvodní webinář, NPI ČR, online – 27. 2.2024
- Praktický úvod do umělé inteligence (AI dětem a NPI ČR) -19. 3. 2024
- Školení AI, Třebíč – 28. 3. 2024
- Školení virtuální realita, virtuální brýle – 8. 4. 2024
- Konference k podpoře zdraví a udržitelného rozvoje na školách Kraje Vysočina – WELLBEING VE ŠKOLE, Kraj Vysočina – 11. 4. 2024
- Problematika ochrany škol jako měkkých cílů, Kraj Vysočina a Policie ČR, Jihlava – 11. 6. 2024

Mgr. Pavlíková Lucie

- Setkání ředitelů odborných škol, DZS – eTwinning Praha, 22. 9. 2023

- Školení Europass, Třebíč – 6. 11. 2023
- Metodický seminář eTwinning, Třebíč – 19. 2. 2024
- Festival vzdělávání Nakopněte naši školu, Zámecké návrší, z.ú., Litomyšl – 25.-27. 2. 2024
- Školení AI, Třebíč – 28. 3. 2024
- Školení virtuální realita, virtuální brýle – 8. 4. 2024

Ing. Švejcarová Alice

- Školení Europass, Třebíč – 6. 11. 2023
- Metodické semináře eTwinning, Jihlava – 24. 11. 2023
- Metodický seminář eTwinning, Třebíč – 19. 2. 2024
- Festival vzdělávání Nakopněte naši školu, Zámecké návrší, z.ú., Litomyšl – 25.-27. 2. 2024
- Školení AI, Třebíč – 28. 3. 2024
- Školení virtuální realita, virtuální brýle – 8. 4. 2024
- Konference k podpoře zdraví a udržitelného rozvoje na školách Kraje Vysočina – WELLBEING VE ŠKOLE, Kraj Vysočina – 11. 4. 2024

Ing. Tichá Marcela

- ČŽVV – Matematika pro 2. stupeň ZŠ, 250 hodin, UPOL 1. 9. 2020 – 6. 9. 2023
- Krajská konference ekologické výchovy, vzdělávání a osvěty, Kraj Vysočina, Jihlava – 30. 10. 2023
- Školení Europass, Třebíč – 6. 11. 2023
- Metodický seminář eTwinning, Třebíč – 19. 2. 2024
- Generativní AI pro učitele – úvodní webinář, NPI ČR, online – 27. 2. 2024
- Praktický úvod do umělé inteligence (AI dětem a NPI ČR) -19. 3. 2024
- Školení AI, Třebíč – 28. 3. 2024
- Školení virtuální realita, virtuální brýle – 8. 4. 2024
- Konference k podpoře zdraví a udržitelného rozvoje na školách Kraje Vysočina – WELLBEING VE ŠKOLE, Kraj Vysočina – 11. 4. 2024
- Digitální aplikace ve výuce biologie člověka, krátký kurz pro rozvoj digitální kompetencí, online, NPI ČR – 17. 6. 2024

Externí pedagogové

Ing. Černíková Monika

- Praktický úvod do umělé inteligence (AI dětem a NPI ČR) -19. 3. 2024

Bc. Hruška Jakub

- Programování v jazyce Scratch, NPI ČR, online – 22. 4. 2024

MgA. Jedličková Jana

- Hlasová výchova pro pedagogické pracovníky, Ateliér živé pedagogiky a tvorby, Praha – 19. 5. 2024

PhDr. Mgr. et Mgr. Vaňková Zdeňka

- XII. Mezinárodní konference ATC Cogito: Využití zkušenosti zprostředkovaného učení při mediaci konfliktů a metoda FIE v praxi, Ostrava – 11. 11. 2023
- Metoda rozvoje kognitivních funkcí R. Feuersteina, FIE Základní II., ATC Cogito, Třebíč – 16.-19.11., 7. -10. 12. 2023

Nepedagogický pracovník

Z důvodu toho, že na naší škole působí pouze jeden nepedagogický pracovník – provozní pracovnice/uklízečka, je pravidelně proškolen v oblasti BOZP a PO.

8 Předmětové komise

Plán předmětových komisí pro školní rok 2023/2024

Zasedání komise svolává předseda komise nejméně **jedenkrát za čtvrtletí**. Ze zasedání se pořizuje písemný zápis, který odevzdává předseda komise zástupkyni ředitelky školy. Předseda zodpovídá za realizaci plánovaných projektů a ostatních plánovaných cílů předmětové komise, pro jednotlivé úkoly jmenuje odpovědné pedagogy – členy komise. Po realizaci jednotlivých cílů (projektů) zajistí předseda komise jejich propagaci – informace pro vedení školy, nástěnka, prezentace závěrečných prací aj.

Na prvním zasedání předmětové komise je nutné projednat a dát do zápisu

- učebnice, popř. jiné studijní materiály do jednotlivých předmětů, podle kterých bude probíhat výuka
- připravit zadání projektů, resp. seminárních prací, které budou zadávány žákům (každý žák by měl za školní rok pracovat samostatně na několika projektech – samozřejmě různého rozsahu) – sestavit jejich přehled a zpracovat samostatně jako přílohu zápisu. (třída, téma, podmínky a rozsah zpracování aj.)
- plán exkurzí a jiných aktivit mimo běžnou výuku (zpracovat samostatně jako přílohu)
- požadavky na materiál a dovybavení, nákup knih apod.
- plán vzdělávání pedagogů + příprava na státní maturity (u předmětů, kterých se to týká)
- požadavky na využití učeben (zejména VYT a PEK)
- využívání nových prostor, pomůcek, IT apod.
- změny ve výuce v souladu se ŠVP
návrhy na mimoškolní činnost, doučování, rekvalifikace, akreditace, kurzy aj.
- návrhy materiálů pro webové stránky, včetně možností pro žáky tak, aby jich bylo co nejvíce využíváno, stejně tak využívání školní knihovny
- podklady pro formativní a procentuálního hodnocení, portfolia

Zodpovědnost komisí:

Součástí činnosti komisí je také zodpovědnost za:

- a) přípravu témat k obhajobám (4.VS, 4.MD, 4.DV, 2.PD, 3.DP, 2.MA, 2.MB),
písemných MZ z odborných předmětů a otázek k profilové ústní maturitní zkoušce včetně zpracování pokynů k vypracování
- b) přípravu praktických a ústních závěrečných zkoušek

Za třídy, jejich úpravu, úklid, výzdobu a nástěnky zodpovídají vyučující dle rozpisu – aktualizace min 1x za čtvrtletí.

KOMISE

Komise pro český jazyk a společenskovední předměty

Předsedkyně: Mgr. E. Kubišová

Členové: Mgr. L. Ciešlak, Mgr. V. Kopáčková, Mgr. S. Čermáková, Mgr. M. Tichá,
PhDr., Mgr. Mgr. Z. Vaňková

Komise pro cizí jazyky

Předsedkyně: Mgr.. Lucie Pavlíková

Členové: Mgr. V. Kopáčková, Mgr. S. Čermáková, Mgr. M. Mago, Ing. A.
Švejcarová, Mgr. S. Spencer

Komise pro přírodovědné předměty

Předsedkyně: Ing. Marcela Tichá

Členové: Ing. R. Hrušková, Mgr. T. Válek, Bc. J. Hruška, J. Píše

Komise pro ekonomické a administrativní předměty

Předsedkyně: Ing. Zdenka Fišerová

Členové: Ing. R. Mládková, Ing. I. Hejzlarová, Ing. S. Musilová

Komise pro veřejnou správu a právo

Předsedkyně: Mgr. Zuzana Ležáková

Členové: Ing. Černíková M., PhDr. Mgr. Mgr. Z. Vaňková, Ing. S. Musilová

Komise pro odborné předměty design interiéru

Předseda: Bc. Michal Hruška

Členové: J. Kopeček, MgA. J. Jedličková

Komise pro odborné předměty asistenta

Předsedkyně: Mgr. Pavla Nečasová

Členové: Ing. R. Hrušková, Mgr. M. Zvěřinová, PhDr. Mgr. Mgr. Z. Vaňková, Mgr.
Mgr. Vendula Jašková, Ph.D.

Komise pro odborné předměty předškolní a mimoškolní pedagogiky

Předsedkyně: Ing. Renata Hrušková, MBA

Členové: Mgr. P. Nečasová, Mgr. R. Němcová, Mgr. K. Svoboda, Mgr. M. Indrová,
MgA. Jana Jedličková, Mgr. J. Pavlíčková, PhDr. Mgr. Mgr. Z. Vaňková,
Mgr. A. Polehlová Jourová, Mgr. Mgr. Vendula Jašková, Ph.D., Mgr. A.
Šulcová, MgA. Mgr. D. Maloušková

Úkoly předmětových komisí

1. Řeší otázky jednotlivých oborů vzdělávání v závislosti na regionálních podmínkách.
2. Rozpracovávají učební plány do jednotlivých předmětů a ročníků v souladu s rámcovými vzdělávacími programy.
3. Koordinují tematické a časové plány učiva povinných i nepovinných předmětů, z hlediska uplatňování mezipředmětových vztahů, čtenářské gramotnosti, zařazují do výuky oblasti výchovy k volbě povolání, environmentální výchovy, ochrany člověka za mimořádných situací, ochrany před násilím a prevence rizikového chování.
4. Sledují vybavenost učebními pomůckami a učebnicemi, navrhují opatření.
5. Sledují nové poznatky vyučovacích oborů a předmětů, zavádějí je do výuky.
6. Organizují vhodný výběr vyučovacích forem, metod, didaktické techniky.
7. Plánují DVPP.
8. Vytváří podklady pro formativní hodnocení.
9. Navrhují a vyhodnocují kontrolní práce žáků, přijímací, průběžné a závěrečné zjišťování znalostí žáků, zkoušek.
10. Přípravují podklady pro maturitní a závěrečné zkoušky.
11. Koordinují počet a obsah písemných prací žáků, sjednocují způsob klasifikace a hodnocení žáků.
12. Metodicky zajišťují a koordinují péči o nadané žáky a žáky se speciálními vzdělávacími potřebami.
13. Podílejí se na tvorbě školního vzdělávacího programu.
14. Vytvářejí plán odborných exkurzí, kulturních akcí, odborných přednášek a akcí.
15. Přípravují materiály pro webové stránky školy.
16. Vytvářejí a zpracovávají podklady pro výroční zprávy a sebehodnocení školy, plánování práce, vytváření dlouhodobé koncepce rozvoje školy.
17. Pracují s žákovskými portfolii.

Úkoly předsedů předmětových komisí

1. Vytvářejí koncepci práce PK, rozpracovávají do ní plány práce školy a závěry z hodnocení školy a výročních zpráv.
2. Metodicky řídí a kontrolují práci ostatních členů komise a usilují o jejich aktivní zapojení.
3. Vytváří plán PK, na schůzích PK jej vyhodnocují, zajišťují zpracování podkladů pro výroční zprávy a sebehodnocení školy.
4. Podle časových možností organizuje vzájemné hospitace.
5. Kontroluje časové a obsahové plnění ŠVP.

Obory vyučované ve školním roce 2023/2024

- 68-43-M/01 Veřejnosprávní činnost – denní (4leté) studium
- 68-43-M/01 Veřejnosprávní činnost – dálkové (4leté) studium
- 64-41-L/51 Podnikání se zaměřením na design interiérů – denní (2leté) nástavbové studium –
- 64-41-L/51 Podnikání – dálkové (3leté) nástavbové studium
- 75-31-J/01 Pedagogika pro asistenty ve školství – dálkové (2leté)
- 75-31-M/01 Předškolní a mimoškolní pedagogika – denní, (4leté) studium
- 75-31-M/01 Předškolní a mimoškolní pedagogika – dálkové, zkrácené (2leté) studium

Výuka v jednotlivých oborech i ročnících se řídí školními vzdělávacími programy.



Seznámení se s virtuálními brýlemi

9 Údaje o prevenci rizikového chování a zajištění podpory dětí, žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, nadaných, mimořádně nadaných a s nárokem na poskytování jazykové přípravy

Ve školním roce 2023/2024 i nadále funguje **Školní poradenské centrum**, jehož složky jsou:

- Výchovný poradce – Ing. Renata Hrušková
- Metodik prevence a právní poradenství – Mgr. Zuzana Ležáková
- Finanční poradenství – Ing. Irena Hejzlarová

Všechny služby centra jsou poskytovány nejenom žákům, ale i zaměstnancům školy zdarma.

V letošním roce byly řešeny případy absence a neprospěchu. V několika případech byly řešeny i problémy právního charakteru.

Práce s žáky se specifickými poruchami učení a chování

V letošním roce bylo evidováno 19 žáků s PO 2.–3. stupně.

Vyučující jsou seznámeni s doporučeními PPP a SPC pro práci v jednotlivých předmětech. Škola je vybavena bezbariérovými přístupy pro handicapované žáky včetně zbudovaného výtahu. Výchovný poradce i jednotlivý vyučující jsou seznámeni s vyhláškou č. 27/2016 Sb. o vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami.

Práce s talentovanými žáky

V letošním roce škola neměla talentované žáky. Těm nadprůměrným je nabízena účast v soutěžích, v projektech školy i projektech mimoškolních a volnočasových.

Kromě těchto možností žáci denního studia, kteří dosáhli na konci každého pololetí průměru do 1,5 a hodnocení pouze výborně a chvalitebně z jednotlivých předmětů, získávají prospěchová stipendia.

Hodnocení minimálního preventivního programu

Během uplynulého školního roku se naši žáci nesetkali s žádnými výraznými problémovými situacemi, které by výrazně narušily průběh školního života. Veškeré drobné obtíže, které se objevily, jsme byli schopni úspěšně vyřešit prostřednictvím Školního poradenského centra, které funguje jako efektivní podpora pro žáky i jejich rodiny. V úzké spolupráci se samotnými žáky, jejich rodiči nebo zákonnými zástupci jsme řešili různé oblasti, mezi které patřila například neomluvená absence a způsoby jejího omlouvání, zhoršení psychického stavu žáků a jeho příčiny, problémy v komunikaci nebo nevhodné chování v kolektivu.

Spolupráce s příslušnými orgány byla i v letošním roce na velmi vysoké úrovni a výrazně nám pomohla lépe se orientovat v řešení různých problematik. Díky tomu jsme ani letos nemuseli žádného z žáků zařadit do evidence SVI (Systém včasné intervence).

Komunikace mezi členy pedagogického sboru je ve většině případů na dobré úrovni. Učitelé si častěji předávají své poznatky a postřehy týkající se jednotlivých žáků a problémů třídních kolektivů. Na pravidelných poradách se tato aktuální témata projednávají, což přispívá k rychlejšímu a efektivnějšímu řešení problémů. Pozitivně je hodnoceno zařazení pravidelné třídnické hodiny do rozvrhu – nyní 1x14 dnů. Co se nám navíc daří stále lépe, je komunikace s rodiči žáků nižších ročníků. Rodiče projevují větší zájem o výsledky studia svých dětí, aktivně vyhledávají rady od pedagogů a projevují snahu o dlouhodobější spolupráci se školou. Tento pozitivní trend je v mnoha případech na velmi dobré úrovni.

Školní poradenské centrum zůstává klíčovým prvkem naší podpory nejen v oblasti prevence a výchovy, ale poskytuje také důležité právní a finanční poradenství, čímž pomáhá jak žákům, tak jejich rodinám překonávat různé životní situace.

Byly realizovány programy speciální prevence jako byl adaptační seminář, sportovně-branný kurz, sportovní den. Dále besedy nad rámec PPŠ – Trestněprávní odpovědnost mládeže, diagnostika třídních kolektivů, přestupky páchané dětmi na území města Třebíče – z projektu „Kdo je připraven, není překvapen X.“

K informování žáků a rodičů jsou využívány nástěnky na chodbě školy, facebookové a instagramové stránky školy.



Programy primární prevence pro žáky naší školy

10 Aktivity a prezentace školy na veřejnosti

Prezentace školy začíná každým rokem na veletrhu vzdělávání DIDACTA, který je zaměřen na nabídku středních škol pro žáky 9. ročníků. Veletrh je jednodenní, koná se v prostorách Střední průmyslové školy Třebíč.

Webové stránky školy na www.appptrebic.cz jsou pravidelně aktualizovány. Prostřednictvím www stránek jsou nabízeny i kurzy v rámci vzdělávání dospělých a rekvalifikační kurzy.

Již osmým rokem školu úspěšně prezentujeme i na facebooku, je nyní využíván i účet na sociální síti Instagram.

Komunikací přes fb se dostáváme blíže k našim žákům a komunikace mezi žáky a školou a dále i mezi žáky samotnými je intenzivnější a efektivnější. Velmi se nám tento způsob osvědčil.

K prezentaci školy byla také v tomto školním roce využita i regionální média – zejména Třebíčský zpravodaj, Třebíčský deník, Horácké noviny, stránky města www.trebic.cz atd.



Akademie práva, pedagogiky a podnikání, s.r.o.
Střední škola Třebíč
Znojemská 1027, 674 01 Třebíč, IČ: 25325531



ŠKOLA RODINNÉHO TYPU

- PLNĚ BEZBARIÉROVÉ PROSTŘEDÍ
- DŮRAZ NA INDIVIDUÁLNÍ PŘÍSTUP
- MODERNÍ VYUČOVACÍ METODY
- ATRAKTIVNÍ MIMOŠKOLNÍ AKTIVITY

Znojemská 1027, Třebíč
IČ: 25325531
Kontakt:
Ing. Renata Hrušková, MBA - ředitelka školy
tel.: 777 732 772, 608 772 222, 778 066 444
e-mail: renata.hruskova@appptrebic.cz

NABÍZÍ PRO ŠKOLNÍ ROK 2024/2025

DENNÍ STUDIUM

- **PŘEDŠKOLNÍ A MIMOŠKOLNÍ PEDAGOGIKA**
- 4leté studium ukončené maturitní zkouškou
- **VEŘEJNOSPRÁVNÍ ČINNOST**
- 4leté studium ukončené maturitní zkouškou
- **PODNIKÁNÍ SE ZAMĚŘENÍM NA DESIGN INTERIÉRŮ**
- 2leté nástavbové studium ukončené maturitní zkouškou

DÁLKOVÉ STUDIUM

- **VEŘEJNOSPRÁVNÍ ČINNOST**
- 4leté studium ukončené maturitní zkouškou
- **PŘEDŠKOLNÍ A MIMOŠKOLNÍ PEDAGOGIKA**
- 2leté studium zkrácené ukončené profilovou maturitní zkouškou
- **PODNIKÁNÍ**
- 3leté nástavbové studium ukončené maturitní zkouškou
- **PEDAGOGIKA PRO ASISTENTY VE ŠKOLSTVÍ**
- 2leté dálkové studium ukončené závěrečnou zkouškou

www.appptrebic.cz

Aktivity v rámci školy ve školním roce 2023/2024:

- Adaptační seminář – 1.VS, 1.MD, 1.PD
- Sportovně branný seminář – 1.VS, 1.MD, 2.PV
- PR seminář – 3.VS
- Intenzivní jazykový kurz – 4.VS, 2.PD, 4.MD
- Kreativní seminář – 2.MD, 1.MA, 1.MB
- Projektový den 1.PV, 2.VS, 3.VS, 1.PD, 2.PD
- Hudebně pohybový seminář – 1.MA, 1.MB, 3.MD
- Sportovní soutěže
- Kurz Primární logopedické prevence
- Studium pedagogiky
- Právní předpisy ve školní praxi aneb Není rozhodnutí jako rozhodnutí – seminář
- Práce s žáky se speciálními vzdělávacími potřebami – seminář
- Výtvarné a rukodělné akreditované kurzy
- Slavnostní vyřazení maturantů v Pasáži



Slavnostní vyřazení maturantů

11 Další projektová činnost

Naše škola má velmi bohatou mimoškolní činnost, kterou významným způsobem také podporuje.

Ve školním roce 2023/2024 byly realizovány tyto projekty:

1. Kdo je připraven, není překvapen X. – projekt podpořený Grantovým systémem města Třebíče v programu prevence kriminality
2. Komunitní setkávání – projekt podpořený Grantovým systémem města Třebíče v programu Rodina a zdraví
3. Inovace ve výuce a praxi – Šablony OP JAK
4. Recyklohraní



Vánoční parkoviště v rámci projektu „Komunitní setkávání“

12 Přehled nabídky mimoškolních a volnočasových aktivit pro školní rok 2023/2024

Mimoškolní aktivity a akreditované programy MŠMT

- Primární logopedická prevence – 60 hodin
- Studium pedagogiky pro učitele – 120 hodin
- Techniky Macramé a jejich využití v praxi – 9 hodin
- Květy jako živé – 5 hodin
- Právní předpisy ve školní praxi aneb není rozhodnutí jako rozhodnutí – 8 hodin
- Práce s žáky se speciálními vzdělávacími potřebami - 8 hodin
- Základy moderní kaligrafie - krasopísmo – 5 hodin
- Enkaustika I. – malování rozehrátým voskem – 5 hodin
- Hra na hudební nástroj – klavír
- Doučování



Seminář „Základy moderní kaligrafie – krasopísmo“

13 Údaje o výsledcích inspekce provedené ČŠI

Kontrola ČŠI se v naší škole konala naposledy v termínu 10.–13. února 2020.

Předmětem inspekční činnosti byla kontrola dodržování vybraných ustanovení školského zákona a souvisejících a provádějících předpisů, které se vztahují k poskytování vzdělávání a školských služeb, v souladu s ust. § 174 odst. 2 písm. d) školského zákona, se zaměřením na vzdělávací obory, které opakovaně vykazují vysokou míru neúspěšnosti ve společné části maturitní zkoušky.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy:

V oblasti hodnocení výsledků žáků stanovovat kritéria stupňů prospěchu tak, aby objektivně odrážela reálnou úroveň požadovaných žákovských kompetencí, a zajistit jejich důsledné uplatňování.

Stanovit hranici úspěšnosti v přijímací zkoušce jako nezbytnou podmínku pro přijetí ke studiu v oborech vzdělání ukončovaných maturitní zkouškou.

Vzhledem k dosahovaným výsledkům při ukončování vzdělávání nepřijímat uchazeče do prvního ročníku oboru vzdělání 64-41-L/51 Podnikání (dálková forma) a podat návrh na výmaz oboru.

Vzhledem k tomu, škola dosáhla průměrného hodnocení výsledků ve většině vyučovaných oborů vzdělání, pro účely zvýšení dotací u právnické osoby vykonávající činnost školy hodnotíme celkové výsledky školy jako průměrné.

Protokol o kontrole Čj.: ČŠIJ – 162/20-J

Pro účely zvýšení dotací podle §5 odst. 3 písm. B) zákona č. 306/1999 Sb. o poskytování dotací soukromým školám, předškolním a školským zařízením, ve znění pozdějších předpisů, nebylo Českou školní inspekcí zjištěno závažné porušení právních předpisů.

14 Hospodaření školy ve školním roce 2023/2024

Kontrolu hospodaření – audit za 2023 prováděla Mgr. Alena Křížová

Předmět kontroly:

Prověření účetní uzávěrky a ověření nákladových a výnosových účtů a způsobu vynaložení dosaženého hospodářského výsledku za rok 2023.

Výsledek kontroly: Výrok bez výhrad

Hospodaření školy za školní rok 2023/2024:

| | 2023 | 2024 | celkem |
|--|-------------------------|-------------------------|-------------------------|
| Příjmy: | 10 846 286,80 Kč | 14 248 321,62 Kč | 25 094 608,42 Kč |
| z toho: Tržby z prodeje služeb celkem | 6 604 336,90 Kč | 1 324 386,88 Kč | 7 928 723,78 Kč |
| z toho: Školné | 6 357 978,90 Kč | 1 174 570,88 Kč | 7 532 549,78 Kč |
| Tržby za vlastní výrobky | 0,00 Kč | 0,00 Kč | 0,00 Kč |
| Zajištění akcí pro KVIZ Třebíč | 23 258,00 Kč | 61 098,00 Kč | 84 356,00 Kč |
| Uspořádání kurzů | 212 100,00 Kč | 58 718,00 Kč | 268 818,00 Kč |
| Učebnice (půjčovní, prodej) | 0,00 Kč | 0,00 Kč | 0,00 Kč |
| Komisionální zkoušky | 11 000,00 Kč | 32 000,00 Kč | 43 000,00 Kč |
| Ostatní tržby za služby | 0,00 Kč | 0,00 Kč | 0,00 Kč |
| Tržby z prodeje materiálu | 0,00 Kč | 0,00 Kč | 0,00 Kč |
| Tržby z prodeje majetku | 0,00 Kč | 0,00 Kč | 0,00 Kč |
| Dotace na provoz školy | 4 145 257,00 Kč | 12 524 887,00 Kč | 16 670 144,00 Kč |
| Ostatní dotace a granty | 0,00 Kč | 291 178,74 Kč | 291 178,74 Kč |
| Mimořádné a ostatní provozní výnosy | 0,00 Kč | 0,00 Kč | 0,00 Kč |
| Finanční výnosy | 96 692,90 Kč | 107 869,00 Kč | 204 561,90 Kč |
| Výdaje: | 9 760 052,04 Kč | 15 320 970,79 Kč | 25 081 022,83 Kč |
| z toho: Investiční výdaje celkem | 0,00 Kč | 0,00 Kč | 0,00 Kč |
| Neinvestiční výdaje celkem | 9 760 052,04 Kč | 15 320 970,79 Kč | 25 081 022,83 Kč |
| z toho: Spotřeba materiálu celkem | 1 410 692,59 Kč | 1 148 674,41 Kč | 2 559 367,00 Kč |
| z toho: Drobný majetek | 158 652,05 Kč | 338 574,95 Kč | 495 227,00 Kč |
| Kancelářské potřeby a tiskopisy | 179 967,59 Kč | 102 767,00 Kč | 282 734,59 Kč |
| Učebnice, školní potřeby | 109 582,00 Kč | 105 162,80 Kč | 214 744,80 Kč |
| Materiál pro výuku | 6 681,40 Kč | 2 342,00 Kč | 9 023,40 Kč |
| Materiál pro opravy | 3 759,00 Kč | 13 266,00 Kč | 17 025,00 Kč |
| Noviny, časopisy, odbor. Literatura | 0,00 Kč | 0,00 Kč | 0,00 Kč |
| Čistící prostředky | 8 083,00 Kč | 4 962,70 Kč | 13 025,70 Kč |
| PC materiál | 457 204,55 Kč | 50 500,56 Kč | 507 705,11 Kč |
| Materiál kurzy | 2 135,00 Kč | 2 176,00 Kč | 4 311,00 Kč |
| Ostatní | 36 998,00 Kč | 33 682,40 Kč | 70 680,40 Kč |
| Spotřeba energií | 447 650,00 Kč | 497 240,00 Kč | 944 890,00 Kč |
| Opravy a udržování | 57 582,93 Kč | 468 746,67 Kč | 526 329,60 Kč |
| Cestovné | 36 551,21 Kč | 215 401,00 Kč | 251 952,21 Kč |
| Služby celkem | 2 937 471,61 Kč | 3 761 366,01 Kč | 6 698 837,62 Kč |
| z toho: GDPR | 7 260,00 Kč | 1 815,00 Kč | 9 075,00 Kč |
| Reklama | 33 758,95 Kč | 22 264,00 Kč | 56 022,95 Kč |
| Poštovné | 1 253,00 Kč | 9 172,00 Kč | 10 425,00 Kč |
| Doprava a ubytování žáci | 154 977,00 Kč | 24 391,00 Kč | 179 368,00 Kč |
| Správa sítě | 217 577,36 Kč | 48 400,00 Kč | 265 977,36 Kč |
| Účetnictví + audit | 92 680,00 Kč | 147 210,00 Kč | 239 890,00 Kč |
| Telefon | 8 379,00 Kč | 17 862,00 Kč | 26 241,00 Kč |
| Nájemné | 2 249 156,00 Kč | 3 068 016,85 Kč | 5 317 172,85 Kč |
| Semináře a školení | 0,00 Kč | 159 625,00 Kč | 159 625,00 Kč |
| Právní služby | 4 356,00 Kč | 17 303,00 Kč | 21 659,00 Kč |
| Stravné žáci | 96 469,00 Kč | 126 571,16 Kč | 223 040,16 Kč |
| Ostatní služby | 71 605,30 Kč | 118 736,00 Kč | 190 341,30 Kč |
| Mzdové náklady celkem | 5 083 279,00 Kč | 9 405 655,00 Kč | 14 488 934,00 Kč |
| z toho: Hrubé mzdy - zaměstnanci | 4 109 888,00 Kč | 7 553 357,00 Kč | 11 663 245,00 Kč |
| - učni | 0,00 Kč | 0,00 Kč | 0,00 Kč |
| - zřizovatel a zástupce | 0,00 Kč | 0,00 Kč | 0,00 Kč |
| - refundace | 0,00 Kč | 0,00 Kč | 0,00 Kč |
| Sociální a zdravotní pojištění | 973 391,00 Kč | 1 852 298,00 Kč | 2 825 689,00 Kč |
| Zákonné sociální náklady | 124 519,00 Kč | 214 469,00 Kč | 338 988,00 Kč |
| Finanční náklady | 34 867,00 Kč | 74 989,00 Kč | 109 856,00 Kč |
| Jiné provozní náklady | 14 030,70 Kč | 12 433,70 Kč | 26 464,40 Kč |
| Daně a poplatky | 43 130,00 Kč | 1 300,00 Kč | 44 430,00 Kč |
| Odpisy DHIM | 17 928,00 Kč | 17 936,00 Kč | 35 864,00 Kč |