



STRATEGIE PREVENCE A ŘEŠENÍ ŠKOLNÍ NEÚSPĚŠNOSTI ŽÁKŮ ŠKOLY – šk. rok 2024/2025

Strategie prevence a řešení školní neúspěšnosti je přílohou minimálního preventivního programu školy.

Školní neúspěšnost je jedním z vážných problémů, který je třeba v prostředí školy řešit.

Nejdůležitější jsou kroky preventivní, tedy vytvoření postupu, který vede k předcházení této neúspěšnosti.

Jedná se zejména o:

- pravidelnou docházku do školy
- systematickou přípravu na vyučování
- plnění zadaných úkolů
- časté ověřování získaných znalostí a dovedností
- propojování s dalšími předměty a jejich aplikace

Vzhledem k tomu, že studijní výsledky mají vzrůstající tendenci, zůstává zatím tento dokument beze změn, tudíž je shodný v roce 2023/2024. Přijatá opatření jsou účinná.

Ve středoškolském prostředí je důsledkem školní neúspěšnosti neukončení středoškolského vzdělání nebo úplný odchod ze vzdělání ještě před vykonáním maturitní, resp. závěrečné zkoušky. Ukončení studia s nedostatečnou kvalifikací má za následek vysoké riziko nezaměstnanosti, vzniká závislost na sociálních dávkách, chudoba nebo rozvoj sociálně patologických jevů. V případě nepodnětného rodinného prostředí může být důsledkem, snaha žáka se co nejdříve osamostatnit, získat finanční prostředky bez ohledu na získání kvalifikace.

Možné příčiny školní neúspěšnosti

Neprospěch je způsoben souborem příčin, které je třeba odhalit a přijmout opatření, které směřují k jeho nápravě a prevenci. K nejčastějším příčinám patří:

a) osobnost dítěte:

- individuální rozdíly v osobnosti žáků (např. v charakteru, zájmu o učení, v emotivitě, vůli),
- nezájem žáka o obor nebo nesprávně vybraný obor,
- speciální vzdělávací potřeby dítěte (např. snížená inteligence, nedostatečná paměť, poruchy učení, nízká odolnost vůči zátěži, poruchy chování, zdravotní komplikace),
- velmi malá vlastní motivace
- nesprávné hospodaření s časem

b) odlišné prostředí a životní podmínky:

- negativní kulturní vlivy prostředí – sociálně patologické jevy (např. mezi vrstevníky, v třídním kolektivu),
- nepodnětné zázemí:
 - rodiče nekontrolují žáka, jestli pravidelně dochází do školy a plní si školní povinnosti,
 - rodiče nezajímá vzdělání jejich dítěte, dítě přestává finančně podporovat při přípravě na budoucí povolání
 - problémy ve vztazích v rodině nebo ve škole – vztah s učiteli, kamarády, spolužáky ve třídě.
 - problémy se zaměstnavateli (dálkové studium)
 - dostupnost



Školní neúspěšnost a následné zanechání vzdělávání je často spojeno s narůstající absencí, následným neplněním povinností žáka školy. Vzniká problém, k jehož řešení je třeba přistupovat komplexně za pomoci samotného žáka, rodiny a školy.

Co považujeme za školní neúspěšnost?

Žák je neúspěšný když:

- obdrží na vysvědčení v prvním nebo druhém pololetí dvě a více nedostatečných
- je nehodnocen v prvním nebo druhém pololetí ze dvou a více předmětů bez vážných důvodů (zdravotní aj.)
- přesáhne školním řádem povolenou absenci (denní studium – 20 % a dálkové studium 40 %) v každém předmětu za příslušné pololetí
- se jeho průměr mezi dvěma pololetími zhorší o více jak 0,5
- neplní dlouhodobě zadané úkoly v jednom a více předmětech
- není připuštěn nebo se sám nezúčastní ani jedné části maturitní/závěrečné zkoušky v řádném termínu
- neuspěje u maturitní/závěrečné zkoušky ze dvou a více jejích částí
- neuspěje u maturitní/závěrečné zkoušky z jedné a více částí ani při druhém opravném termínu

Škola, prostřednictvím školního poradenského pracoviště, musí přistoupit ke kvalitní pedagogické, speciálně-pedagogické a případně psychologické diagnostice žáka, aby byly odhaleny konkrétní příčiny jeho selhávání ve škole. Je důležité, aby byla nastavena taková opatření, která povedou k zamezení poklesu jeho výkonu a povedou k vyřešení výše uvedeného. Školní poradenské pracoviště následně spolupracuje s rodiči/zákonnými zástupci, PPP, SPC popř. OSPODem.

Rizikové faktory pro žáky ohrožené školní neúspěšnosti:

- opakování ročníku
- přestup z jiné školy
- nerespektování pravidel
- obtížná životní situace
- chybějící spolupráce s rodiči/zákonnými zástupci
- malá motivace, nedostatečná vůle, malá zodpovědnost
- nesystematická příprava
- zdravotní problémy
- neochota zaměstnavatele (dálkové studium)
- neschopnost zvládat stres
- vstupní předpoklady (zejména u dálkového studia)

Studijní výsledky a výsledky maturitních a závěrečných zkoušek jsou pravidelně vyhodnocovány:

- na klasifikačních poradách vždy ve čtvrtletí školního roku – průběžné
- po skončení maturitních zkoušek
- po skončení závěrečných zkoušek
- po opravných termínech na podzim nového školního roku
- v pololetí a na konci školního roku – vyhodnocení podpůrných opatření u žáků se speciálními vzdělávacími potřebami
- každé čtvrtletí – žáci s IVP
- po zaslání Souhrnné zprávy o výsledcích MZ z Cermatu



Zdroje pro hodnocení výsledků

- průběžné hodnocení žáků za každé čtvrtletí
- statistiky výsledků žáků za celý školní rok – údaje jsou uváděny ve výroční zprávě
- celkové výsledky dostupné z programu Bakaláři za daný školní rok
- výsledky maturitních zkoušek
- výsledky závěrečných zkoušek
- souhrnná zpráva o výsledcích MZ z Cermatu
- vlastní zpracování výsledků včetně grafického vyhodnocení

Návrhy řešení školní neúspěšnosti pro školní rok 2024/2025

Je třeba zvolit vhodná opatření dle jednotlivých neúspěšných skupin. Bohužel, na základě předchozích analýz je nejčastější příčinou školní neúspěšnosti velká absence ve výuce a následně nesystematická příprava na vyučování.

Pro zlepšení práce ve výuce, přípravě na vyučování a pro efektivnější komunikaci učitel x žák bychom chtěli v letošním roce obecně:

- pracovat s aplikací Office 365 a dalšími IT aplikacemi tak, aby je ovládali všichni pedagogové a zeefektivnili tak výuku především u dálkového studia
- nabídnout žákům možnosti využití výukových zdrojů na základě propojenosti se systémem Bakaláři
- cílenější rozbor žáků ohrožených školním neúspěchem včetně rozborů studijních výsledků v rámci porad pedagogických pracovníků
- vzájemné konzultace pedagogických pracovníků včetně sdílení zkušeností
- důraznější kontrola práce s těmito žáky ze strany vedení školy a VP
- nastavení společných kritérií pro hodnocení tak, aby bylo v souladu s hodnocením u maturitních zkoušek
- ročníkový test z CJL, ANJ nebo MAT u žáků předmaturitních ročníků (hodnocení těchto ročníkových testů je součástí hodnocení 2. pololetí předmaturitního ročníku)
- v 1. až 3. ročníku denního studia 4letých oborů uplatňovat formativní hodnocení v závěru školního roku
- průběžné hodnocení provádět procentuálně, procentuální hodnocení pro vysvědčení 1. a 2. pololetí překloupit do pětistupňové klasifikace

1. Žáci se speciálními vzdělávacími potřebami

- kompenzace nedostatků s pomocí speciálně pedagogických metod
- postupy na základě doporučení PPP/SPC
- vytvoření PLPP/IVP – pravidelné vyhodnocování a aktualizace
- zajištění a využívání doporučených kompenzačních pomůcek (notebooky, lupy, elektronické učebnice, kopírované texty apod.)
- vlastní motivace žáka
- individuální přístup
- efektivní komunikace s žákem
- podporování sebedůvěry
- práce s chybou, možnost opravy
- práce s žákem a důsledná kontrola třídním učitelem
- efektivnější spolupráce se zákonnými zástupci
- práce s IT aplikacemi

2. Žáci denního studia bez SVP s nehodnocenými předměty popř. hodnocenými nedostatečně

- zjištění příčin neúspěšnosti



- práce s žákem a důsledná kontrola třídním učitelem
- stanovení povinné hranice možné absence, akceptovatelná absence v daném předmětu za příslušné pololetí je stanovena na 20 % odučených hodin
- v případě překročení povolené absence je žák povinen vykonat tzv. absenční přezkoušení, které se skládá ze tří částí – písemná práce/test, ústní zkouška, vypracování práce na vybrané téma
- nabídka doučování nebo využívání konzultačních hodin
- vytvoření plánu pro dostudování látky
- u nezletilých žáků pravidelná spolupráce se zákonnými zástupci
- u nezletilých žáků pravidelná spolupráce s OSPODem při řešení neodůvodněné vysoké absence
- pravidelná kontrola docházky a výsledků vzdělávání ze strany třídního učitele
- systematická domácí příprava
- podpora pro zvládnutí zameškaného učiva – možnost využití PC učebny v odpoledních hodinách, vytvoření harmonogramu pro doučení a dopracování zameškaného učiva – rozložení do několika částí
- vhodná motivace žáka, efektivní komunikace, podporování sebedůvěry
- práce s chybou, možnost opravy
- realizace programů zaměřených na rizikové chování
- v případě, že se žák zameškané učivo nezvládá doučit, nabídnout mu opakování ročníku (velmi důležité před nástupem do posledního ročníku a podání přihlášky k MZ) a tím eliminovat neúspěšnost při vykonání maturitní zkoušky popř. nezvládnutí učiva v posledním ročníku studia.
- efektivnější spolupráce se zákonnými zástupci
- u žáků předmaturitních ročníků využívat k důsledné kontrole přípravy na MZ také SCIO testy a ročníkové testy prokazující připravenost k MZ a vhodnost postupu do maturitního ročníku (viz Smlouva o podmínkách studia)
- práce s IT aplikacemi

3. Žáci dálkového studia – nehodnocení popř. hodnocení nedostatečně

- zjištění příčin neúspěšnosti
- práce s žákem a důsledná kontrola třídním učitelem
- stanovení povinné hranice možné absence (60:40), akceptovatelná absence v daném předmětu za příslušné pololetí je stanovena na 40 %
- v případě překročení povolené absence je žák povinen vykonat tzv. absenční přezkoušení, které se skládá ze tří částí – písemná práce/test, ústní zkouška, vypracování práce na vybrané téma
- klást důraz na ústní projev žáka (ústní zkoušení popř. zpracování prezentace)
- pravidelné ověřování znalostí a dovedností a zadávání individuální práce v průběhu celého pololetí
- vhodná motivace žáka k učení
- individuální přístup (akceptování osobního tempa žáka, volit vhodné formy a metody práce)
- podporování sebedůvěry žáka
- práce s chybou, možnost opravy
- posilování kompetencí a zdůrazňování pozitivních stránek žáka
- v případě, že žák stanovené učivo nezvládá, nabídnout mu možnost opakování ročníku popř. ukončení studia (velmi důležité před nástupem do posledního ročníku a podání přihlášky k MZ) a tím eliminovat neúspěšnost při vykonání maturitní zkoušky popř. nezvládnutí učiva v posledním ročníku studia
- práce s IT aplikacemi



- u žáků předmaturitních ročníků využívat k důsledné kontrole přípravy na MZ také SCIO testy a ročníkové testy prokazující připravenost k MZ a vhodnost postupu do maturitního ročníku (viz Smlouva o podmínkách studia)
4. Žáci posledních ročníků skládající maturitní/závěrečnou zkoušku
- pravidelná docházka do výuky (stanovení povinné účasti 60:40 u dálkového studia, 20 % u denního studia v jednotlivém předmětu)
 - práce s žákem a důsledná kontrola třídním učitelem
 - kladení důrazu na pravidelnou a systematickou přípravu
 - procvičování dovedností k vykonání jednotlivých částí maturitní/závěrečné zkoušky
 - zvládání stresu a osvojování si technik duševní hygieny
 - intenzivní opakování a prověřování znalostí včetně rozboru chyb
 - péče o svoje zdraví
 - nabídka možnosti využití výukových zdrojů
 - opakovaně zdůrazňovat nevhodnost stahování četby z internetu
 - CJL a cizí jazyk: vysvětlení žákům metodiku postupu vypracování různých typů úkolů v didaktických testech
 - nacvičení formou domácích i školních prací psaní slohových písemných prací
 - ústní zkoušení realizovat dle struktury ústní MZ před fiktivní maturitní komisí ve všech maturitních předmětech
 - dotazníkové šetření u žáků končících ročníků popř. i 3. ročníků týkající se přípravy (i domácí) k maturitní zkoušce
 - práce s IT aplikacemi
 - využít ke kontrole připravenosti k MZ také SCIO testy – Maturitní trénink

V rámci prevence školní neúspěšnosti je třeba včasné vyhledávat žáky, kteří jsou touto školní neúspěšností ohroženi. Na této prevenci se podílí všichni pedagogičtí pracovníci a vzájemně se informují. Důležité je včasné předávání informací o průběžné docházce, chování, plnění školní povinnosti, řešení vzniklých problémů, kontaktů se zákonnými zástupci.

Případné problematické chování je třeba okamžitě zaznamenat v systému Bakalář popř. v systému SVI (u nezletilých žáků).

Motivační faktory v rámci prevence neúspěšnosti:

- oceňování žáků s výbornými studijními výsledky (stipendium)
- oceňování žáků s výbornými studijními výsledky u MZ a ZZ
- pomoc při zajišťování školních projektů
- zapojení a aktivní práce ve Školním parlamentu
- zapojování žáků v SOČ
- zapojování žáků do mimoškolních aktivit
- zvýhodnění žáků s výbornými výsledky při výběru účasti na prestižních nebo propagačních akcích školy

Situace ve škole řeší

- vyučující předmětu: informuje TU, navrhuje opatření popř. popisuje příčiny
- třídní učitel: informuje zákonné zástupce nezletilých žáků, zajišťuje společné schůzky vyučujících a zákonných zástupců, pořizuje zápis ze schůzek, rozhoduje o vypracování PLPP, koordinuje vypracování IVP a jejich pravidelných vyhodnocování



Školní poradenské pracoviště:

- výchovný poradce: účastní se jednání se ZZ a TU, eviduje doporučení z PPP nebo SPC, seznamuje s ním ostatní kolegy, komunikuje s PPP a SPC a zasílá vyhodnocování IVP PPP/SPC.
- metodik prevence: zajišťuje preventivní aktivity ve spolupráci s vyučujícími, VP a žáky, podílí se na řešení školní neúspěšnosti v rámci ŠPP
- zástupce ředitelky: vede evidenci žáků s doporučeními z PPP/SPC ve školní matrice
- ředitelka školy (zástupkyně ředitelky školy): koordinuje výše uvedené a v případě nutnosti zajišťuje další opatření.

Každý interní vyučující má určené konzultační hodiny, které jsou vyvěšeny na hlavní nástěnce školy v sekci „Informace“. S externími vyučující si žák domlouvá konzultaci individuálně. V rámci těchto hodin, po domluvě i mimo ně, umožní vyučující konzultace popř. doučování a doložitelně si vede evidenci žáků a formu práce s nimi.

Selžou-li všechna opatření a žák je ve studiu neúspěšný, je třeba zvážit možnost opakování ročníku nebo poskytnout žákovi a jeho ZZ zástupcům informace o možnosti změny oboru vzdělání.

Nejdůležitějším je prevence, předcházení a zamezení vzniku školní neúspěšnosti žáka.

V Třebíči dne 26. srpna 2024

Vypracovala: Ing. Renata Hrušková, MBA – ředitelka školy



Akademie práva, pedagogiky a podnikání, s.r.o.

Střední škola Třebíč

Znojemská 1027, 674 01 Třebíč, IČ: 25325531

Stvrzuji svým podpisem, že jsem byl seznámen/a se Strategií prevence školní neúspěšnosti pro školní rok 2024/2025:

č.	Jméno	Podpis
1.	Mgr. Ciešlak Leszek	
2.	Mgr. Čermáková Sylva	
3.	Ing. Fišerová Zdenka	
4.	Bc. Hruška Jakub	
5.	Ing. Hrušková Renata, MBA	
6.	Mgr. Kopáčková Vladimíra	
7.	Mgr. Kubišová Eva	
8.	Mgr. Ležáková Zuzana	
9.	Mgr. Pavlíková Lucie	
10.	Ing. Švejcarová Alice	
11.	Ing. Tichá Marcela	
12.	Hortová Jana	
13.	Ing. Černíková Monika	
14.	Ing. arch. Doušková Marcela	
15.	Mgr. Fišerová Irena	
16.	Ing. Hejzlarová Irena	
17.	Ing. Hruška Michal	
18.	Mgr. Indrová Marika	
19.	Bc. Jahodová Hana	
20.	Mgr. Mgr. Jašková Vendula, Ph.D.	
21.	MgA. Jedličková Jana	
22.	Mgr. Bc. Mago Miroslava	
23.	Ing. Musilová Sabina	
24.	Navrátilová Věra	
25.	Mgr. Nečasová Pavla	
26.	Mgr. Pavlíčková Jarmila	
27.	Píše Jakub	
28.	Mgr. Polehlová Jourová Anna	
29.	Mgr. Spencer Stanislava	
30.	Mgr. Svoboda Kamil	
31.	Mgr. Šlechtová Jana	
32.	Mgr. Šulcová Anna	
33.	Mgr. Válek Tomáš	
34.	PhDr. Vaňková Zdeňka	
35.	Mgr. Zvěřinová Miroslava	