



STRATEGIE PREVENCE A ŘEŠENÍ ŠKOLNÍ NEÚSPĚŠNOSTI ŽÁKŮ ŠKOLY – šk. rok 2025/2026

Strategie prevence a řešení školní neúspěšnosti je přílohou minimálního preventivního programu školy.

Školní neúspěšnost je jedním z vážných problémů, který je třeba v prostředí školy řešit.

Nejdůležitější jsou kroky preventivní, tedy vytvoření postupu, který vede k předcházení této neúspěšnosti.

Jedná se zejména o:

- pravidelnou docházku do školy
- systematickou přípravu na vyučování
- plnění zadaných úkolů
- časté ověřování získaných znalostí a dovedností
- propojování s dalšími předměty a jejich aplikace

Vzhledem k tomu, že studijní výsledky mají vzrůstající tendenci, zůstává zatím tento dokument beze změn, tudíž je shodný v roce 2024/2025. Přijatá opatření jsou účinná.

Ve středoškolském prostředí je důsledkem školní neúspěšnosti neukončení středoškolského vzdělání nebo úplný odchod ze vzdělání ještě před vykonáním maturitní, resp. závěrečné zkoušky. Ukončení studia s nedostatečnou kvalifikací má za následek vysoké riziko nezaměstnanosti, vzniká závislost na sociálních dávkách, chudoba nebo rozvoj sociálně patologických jevů. V případě nepodnětného rodinného prostředí může být důsledkem, snaha žáka se co nejdříve osamostatnit, získat finanční prostředky bez ohledu na získání kvalifikace.

Možné příčiny školní neúspěšnosti

Neprospěch je způsoben souborem příčin, které je třeba odhalit a přijmout opatření, které směřují k jeho nápravě a prevenci. K nejčastějším příčinám patří:

a) osobnost dítěte:

- individuální rozdíly v osobnosti žáků (např. v charakteru, zájmu o učení, v emotivitě, vůli),
- nezájem žáka o obor nebo nesprávně vybraný obor,
- speciální vzdělávací potřeby dítěte (např. snížená inteligence, nedostatečná paměť, poruchy učení, nízká odolnost vůči zátěži, poruchy chování, zdravotní komplikace),
- velmi malá vlastní motivace
- nesprávné hospodaření s časem

b) odlišné prostředí a životní podmínky:

- negativní kulturní vlivy prostředí – sociálně patologické jevy (např. mezi vrstevníky, v třídním kolektivu),
- nepodnětné zázemí:
 - rodiče nekontrolují žáka, jestli pravidelně dochází do školy a plní si školní povinnosti,
 - rodiče nezajímá vzdělání jejich dítěte, dítě přestává finančně podporovat při přípravě na budoucí povolání



- problémy ve vztazích v rodině nebo ve škole – vztah s učiteli, kamarády, spolužáci ve třídě.
- problémy se zaměstnavateli (dálkové studium)
- dostupnost

Školní neúspěšnost a následné zanechání vzdělávání je často spojeno s narůstající absencí, následným neplněním povinností žáka školy. Vzniká problém, k jehož řešení je třeba přistupovat komplexně za pomoci samotného žáka, rodiny a školy.

Co považujeme za školní neúspěšnost?

Žák je neúspěšný když:

- obdrží na vysvědčení v prvním nebo druhém pololetí dvě a více nedostatečných
- je nehodnocen v prvním nebo druhém pololetí ze dvou a více předmětů bez vážných důvodů (zdravotní aj.)
- přesáhne školním řádem povolenou absenci (denní studium – 20 % a dálkové studium 40 %) v každém předmětu za příslušné pololetí
- se jeho průměr mezi dvěma pololetími zhorší o více jak 0,5
- neplní dlouhodobě zadané úkoly v jednom a více předmětech
- není připuštěn nebo se sám nezúčastní ani jedné části maturitní/závěrečné zkoušky v řádném termínu
- neuspěje u maturitní/závěrečné zkoušky ze dvou a více jejích částí
- neuspěje u maturitní/závěrečné zkoušky z jedné a více částí ani při druhém opravném termínu

Škola, prostřednictvím školního poradenského pracoviště, musí přistoupit ke kvalitní pedagogické, speciálně-pedagogické a případně psychologické diagnostice žáka, aby byly odhaleny konkrétní příčiny jeho selhávání ve škole. Je důležité, aby byla nastavena taková opatření, která povedou k zamezení poklesu jeho výkonu a povedou k vyřešení výše uvedeného. Školní poradenské pracoviště následně spolupracuje s rodiči/zákonnými zástupci, PPP, SPC popř. OSPODem.

Rizikové faktory pro žáky ohrožené školní neúspěšnosti:

- opakování ročníku
- přestup z jiné školy
- nerespektování pravidel
- obtížná životní situace
- chybějící spolupráce s rodiči/zákonnými zástupci
- malá motivace, nedostatečná vůle, malá zodpovědnost
- nesystematická příprava
- zdravotní problémy
- neochota zaměstnavatele (dálkové studium)
- neschopnost zvládat stres
- vstupní předpoklady (zejména u dálkového studia)

Studijní výsledky a výsledky maturitních a závěrečných zkoušek jsou pravidelně vyhodnocovány:

- na klasifikačních poradách vždy ve čtvrtletí školního roku – průběžně
- po skončení maturitních zkoušek



- po skončení závěrečných zkoušek
- po opravných termínech na podzim nového školního roku
- v pololetí a na konci školního roku – vyhodnocení podpůrných opatření u žáků se speciálními vzdělávacími potřebami
- každé čtvrtletí – žáci s IVP
- po zaslání Souhrnné zprávy o výsledcích MZ z Cermatu

Zdroje pro hodnocení výsledků

- průběžné hodnocení žáků za každé čtvrtletí
- statistiky výsledků žáků za celý školní rok – údaje jsou uváděny ve výroční zprávě
- celkové výsledky dostupné z programu Bakaláři za daný školní rok
- výsledky maturitních zkoušek
- výsledky závěrečných zkoušek
- souhrnná zpráva o výsledcích MZ z Cermatu
- vlastní zpracování výsledků včetně grafického vyhodnocení

Návrhy řešení školní neúspěšnosti pro školní rok 2025/2026

Je třeba zvolit vhodná opatření dle jednotlivých neúspěšných skupin. Bohužel, na základě předchozích analýz je nejčastější příčinou školní neúspěšnosti nízká motivace k učení, nesystematická příprava na vyučování, absence základních znalostí.

Pro zlepšení práce ve výuce, přípravě na vyučování a pro efektivnější komunikaci učitel x žák bychom chtěli v letošním roce obecně:

- pracovat s aplikací Office 365 a dalšími IT aplikacemi tak, aby je ovládali všichni pedagogové a zeefektivnili tak výuku především u dálkového studia
- nabídnout žákům možnosti využití výukových zdrojů na základě propojenosti se systémem Bakaláři
- cílenější rozbor žáků ohrožených školním neúspěchem včetně rozborů studijních výsledků v rámci porad pedagogických pracovníků
- vzájemné konzultace pedagogických pracovníků včetně sdílení zkušeností
- důraznější kontrola práce s těmito žáky ze strany vedení školy a VP
- nastavení společných kritérií pro hodnocení tak, aby bylo v souladu s hodnocením u maturitních zkoušek
- ročníkové testy z CJL, ANJ nebo MAT – viz Příloha č. 1 Školního řádu.
- v 1. až 3. ročníku denního studia 4letých oborů uplatňovat formativní hodnocení v závěru školního roku
- průběžné hodnocení provádět procentuálně, procentuální hodnocení pro vysvědčení 1. a 2. pololetí překlopit do pětistupňové klasifikace

1. Žáci se speciálními vzdělávacími potřebami

- kompenzace nedostatků s pomocí speciálně pedagogických metod
- postupy na základě doporučení PPP/SPC
- vytvoření PLPP/IVP – pravidelné vyhodnocování a aktualizace
- zajištění a využívání doporučených kompenzačních pomůcek (notebooky, lupy, elektronické učebnice, kopírované texty apod.)
- vlastní motivace žáka
- individuální přístup



- efektivní komunikace s žákem
 - podporování sebedůvěry
 - práce s chybou, možnost opravy
 - práce s žákem a důsledná kontrola třídním učitelem
 - efektivnější spolupráce se zákonnými zástupci
 - práce s IT aplikacemi
2. Žáci denního studia bez SVP s nehodnocenými předměty popř. hodnocenými nedostatečně
- zjištění příčin neúspěšnosti
 - práce s žákem a důsledná kontrola třídním učitelem
 - stanovení povinné hranice možné absence, akceptovatelná absence v daném předmětu za příslušné pololetí je stanovena na 20 % odučených hodin
 - v případě překročení povolené absence je žák povinen vykonat tzv. absenční přezkoušení, které se skládá ze tří částí – písemná práce/test, ústní zkouška, vypracování práce na vybrané téma
 - nabídka doučování nebo využívání konzultačních hodin
 - vytvoření plánu pro dostudování látky
 - u nezletilých žáků pravidelná spolupráce se zákonnými zástupci
 - u nezletilých žáků pravidelná spolupráce s OSPODem při řešení neodůvodněné vysoké absence
 - pravidelná kontrola docházky a výsledků vzdělávání ze strany třídního učitele
 - systematická domácí příprava
 - podpora pro zvládnutí zameškaného učiva – možnost využití PC učebny v odpoledních hodinách, vytvoření harmonogramu pro doučení a dopracování zameškaného učiva – rozložení do několika částí
 - vhodná motivace žáka, efektivní komunikace, podporování sebedůvěry
 - práce s chybou, možnost opravy
 - realizace programů zaměřených na rizikové chování
 - v případě, že se žák zameškané učivo nezvládá doučit, nabídnout mu opakování ročníku (velmi důležité před nástupem do posledního ročníku a podání přihlášky k MZ) a tím eliminovat neúspěšnost při vykonání maturitní zkoušky popř. nezvládnutí učiva v posledním ročníku studia.
 - efektivnější spolupráce se zákonnými zástupci
 - u žáků předmaturitních ročníků využívat k důsledné kontrole přípravy na MZ také SCIO testy a ročníkové testy prokazující připravenost k MZ
 - práce s IT aplikacemi
3. Žáci dálkového studia – nehodnoceni popř. hodnoceni nedostatečně
- zjištění příčin neúspěšnosti
 - práce s žákem a důsledná kontrola třídním učitelem
 - stanovení povinné hranice možné absence (60:40), akceptovatelná absence v daném předmětu za příslušné pololetí je stanovena na 40 %
 - v případě překročení povolené absence je žák povinen vykonat tzv. absenční přezkoušení, které se skládá ze tří částí – písemná práce/test, ústní zkouška, vypracování práce na vybrané téma



- klást důraz na ústní projev žáka (ústní zkoušení popř. zpracování prezentace)
 - pravidelné ověřování znalostí a dovedností a zadávání individuální práce v průběhu celého pololetí
 - vhodná motivace žáka k učení
 - individuální přístup (akceptování osobního tempa žáka, volit vhodné formy a metody práce)
 - podporování sebedůvěry žáka
 - práce s chybou, možnost opravy
 - posilování kompetencí a zdůrazňování pozitivních stránek žáka
 - v případě, že žák stanovené učivo nezvládá, nabídnout mu možnost opakování ročníku popř. ukončení studia (velmi důležité před nástupem do posledního ročníku a podání přihlášky k MZ) a tím eliminovat neúspěšnost při vykonání maturitní zkoušky popř. nezvládnutí učiva v posledním ročníku studia
 - práce s IT aplikacemi
 - u žáků předmaturitních ročníků využívat k důsledné kontrole přípravy na MZ také SCIO testy a ročníkové testy
4. Žáci posledních ročníků skládající maturitní/závěrečnou zkoušku
- pravidelná docházka do výuky (stanovení povinné účasti 60:40 u dálkového studia, 20 % u denního studia v jednotlivém předmětu)
 - práce s žákem a důsledná kontrola třídním učitelem
 - kladení důrazu na pravidelnou a systematickou přípravu
 - procvičování dovedností k vykonání jednotlivých částí maturitní/závěrečné zkoušky
 - zvládnutí stresu a osvojování si technik duševní hygieny
 - intenzivní opakování a prověřování znalostí včetně rozboru chyb
 - péče o svoje zdraví
 - nabídka možnosti využití výukových zdrojů
 - opakovaně zdůrazňovat nevhodnost stahování četby z internetu
 - CJL a cizí jazyk: vysvětlení žákům metodiku postupu vypracování různých typů úkolů v didaktických testech
 - nacvičení formou domácích i školních prací psaní slohových písemných prací
 - ústní zkoušení realizovat dle struktury ústní MZ před fiktivní maturitní komisí ve všech maturitních předmětech
 - dotazníkové šetření u žáků končících ročníků popř. i 3. ročníků týkající se přípravy (i domácí) k maturitní zkoušce
 - práce s IT aplikacemi
 - využít ke kontrole připravenosti k MZ také SCIO testy – Maturitní trénink

V rámci prevence školní neúspěšnosti je třeba včas vyhledávat žáky, kteří jsou touto školní neúspěšností ohroženi. Na této prevenci se podílí všichni pedagogičtí pracovníci a vzájemně se informují. Důležité je včasné předávání informací o průběžné docházce, chování, plnění školní povinností, řešení vzniklých problémů, kontaktů se zákonnými zástupci. Případné problematkové chování je třeba okamžitě zaznamenat v systému Bakalář popř. v systému SVI (u nezletilých žáků).



Motivační faktory v rámci prevence neúspěšnosti:

- oceňování žáků s výbornými studijními výsledky (stipendium)
- oceňování žáků s výbornými studijními výsledky u MZ a ZZ
- pomoc při zajišťování školních projektů
- zapojení a aktivní práce ve Školním parlamentu
- zapojování žáků v SOČ
- zapojování žáků do mimoškolních aktivit
- zvýhodnění žáků s výbornými výsledky při výběru účasti na prestižních nebo propagačních akcích školy

Situace ve škole řeší

- vyučující předmětu: informuje TU, navrhuje opatření popř. popisuje příčiny
- třídní učitel: informuje zákonné zástupce nezletilých žáků, zajišťuje společné schůzky vyučujících a zákonných zástupců, pořizuje zápis ze schůzek, rozhoduje o vypracování PLPP, koordinuje vypracování IVP a jejich pravidelných vyhodnocování

Školní poradenské pracoviště:

- výchovný poradce: účastní se jednání se ZZ a TU, eviduje doporučení z PPP nebo SPC, seznamuje s ním ostatní kolegy, komunikuje s PPP a SPC a zasílá vyhodnocování IVP PPP/SPC.
- metodik prevence: zajišťuje preventivní aktivity ve spolupráci s vyučujícími, VP a žáky, podílí se na řešení školní neúspěšnosti v rámci ŠPP
- zástupce ředitelky: vede evidenci žáků s doporučeními z PPP/SPC ve školní matrice
- ředitelka školy (zástupkyně ředitelky školy): koordinuje výše uvedené a v případě nutnosti zajišťuje další opatření.

Každý interní vyučující má určené konzultační hodiny. S externími vyučující si žák domlouvá konzultaci individuálně. V rámci těchto hodin, po domluvě i mimo ně, umožní vyučující konzultace popř. doučování a doložitelně si vede evidenci žáků a formu práce s nimi.

Selžou-li všechna opatření a žák je ve studiu neúspěšný, je třeba zvážit možnost opakování ročníku nebo poskytnout žákovi a jeho ZZ zástupcům informace o možnosti změny oboru vzdělání.

Nejdůležitějším je prevence, předcházení a zamezení vzniku školní neúspěšnosti žáka.

V Třebíči dne 25. srpna 2025

Vypracovala: Ing. Renata Hrušková, MBA – ředitelka školy